

## Onderwerp

Reglement tot erkenning Zottegemse opvanginitiatieven.

## Beknopte samenvatting

Het bestuur voert een reglement tot erkenning van Zottegemse opvanginitiatieven in teneinde deze initiatieven toe te laten een fiscaal attest aan te leveren aan de ouders voor de opvangkosten.

## Bevoegd

Jenne De Potter

---

GEMEENTERAAD

---

## Bevoegdheid

Artikel 40 & 41 van het decreet lokaal bestuur

## Wetten en reglementen

Wetboek van de inkomstenbelastingen

## Verwijzingsdocumenten

Verslag lokaal overleg kinderopvang dd 27.10.2022

Reglement tot erkenning Zottegemse opvanginitiatieven

Aanvraagformulier tot erkenning Zottegems opvanginitiatief

Sjabloon activiteitenverslag Zottegems opvanginitiatief

## Verantwoording

Lokaal bestuur Zottegem wil Zottegemse opvanginitiatieven, die voldoen aan de voorwaarden, erkennen omdat ze een bijdrage leveren aan de missie en doelstellingen die het lokaal bestuur vooropstelt.

Ingevolge de erkenningen zullen deze opvanginitiatieven fiscale attesten kunnen afleveren inzake uitgaven voor de opvang van kinderen jonger dan 14 jaar of kinderen met een zware handicap van jonger dan 21 jaar. De erkenning kadert binnen de regels die in het Wetboek van de Inkomstenbelastingen (WIB 1992) zijn opgenomen. De voorwaarden voor erkenning zijn congruent met de regels van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen.

Het ontwerp van het reglement werd voorgelegd voor advies aan het lokaal overleg kinderopvang van 27.10.2022. Het LOK gaf een positief advies.

## Stemmen

### BESLIST:

Artikel 1. Het reglement tot erkenning van Zottegemse opvanginitiatieven wordt zoals volgt goedgekeurd:

### Artikel 1. Doel

Lokaal bestuur Zottegem wil Zottegemse opvanginitiatieven, die voldoen aan onderstaande voorwaarden, erkennen omdat ze een bijdrage leveren aan de missie en doelstellingen die het lokaal bestuur vooropstelt. Ingevolge de erkenningen zullen deze opvanginitiatieven fiscale attesten kunnen afleveren inzake uitgaven voor de opvang van kinderen jonger dan 14 jaar of kinderen met een zware handicap van jonger dan 21 jaar. De erkenning kadert binnen de regels die in het Wetboek van de Inkomstenbelastingen (WIB 1992) zijn opgenomen.

## **Artikel 2. Definities**

**Zottegemse opvanginitiatieven** : elke organisatie, instelling of voorziening die activiteiten organiseert met als primaire doelstelling vrijetijdsbesteding of opvang van kinderen, waarvan het lokaal, de maatschappelijke zetel of het werkingsadres op het Zottegems grondgebied ligt en de vrijetijdsbesteding of de opvang hoofdzakelijk gericht is op de Zottegemse kinderen.

## **Artikel 3. Doelgroep en toepassingsgebied**

§1. Voor de erkenning komen alle Zottegemse opvanginitiatieven in aanmerking, die niet georganiseerd worden door het jeugdwerk of door een sportvereniging. Het kan onder meer gaan over een opvang georganiseerd door ouders, een vereniging zonder winstoogmerk, organisatoren van creatieve kampen, STEM-ateliers. De organisator hoeft niet te beschikken over een rechtspersoonlijkheid.

§2. Zottegemse opvanginitiatieven met een commercieel doel komen niet in aanmerking.

## **Artikel 4. Voorwaarden**

Het Zottegems opvanginitiatief moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- a. De primaire doelstelling is vrijetijdsbesteding of opvang van kinderen. Er mag geen lidgeld verschuldigd zijn.
- b. Het opvanginitiatief is niet-commercieel, heeft geen commerciële doelen en is er niet op uit om winst te maken. Financiële acties om de werking draaiende te houden kunnen wel maar dit mag niet de hoofddoelstelling van de organisator zijn.
- c. De activiteiten vinden plaats buiten de normale uren, in de vrije tijd. Het gaat hier zowel om initiatieven tijdens de schoolvakanties, in de weekends, op vrije dagen, op woensdagnamiddagen, maar ook om alle opvanginitiatieven vóór de aanvang van de lessen, na de normale uren en eventueel opvang tijdens de middagpauzes.
- d. Het doel van het Zottegems opvanginitiatief stemt overeen met de beleidsdoelstellingen van het lokaal bestuur Zottegem en met name de doelstellingen rond buitenschoolse opvang en activiteiten.
- e. De doelstelling van het Zottegems opvanginitiatief mag niet het beleven van een levensbeschouwing of het bedrijven van politiek zijn.
- f. De activiteiten zijn groepsgericht; het gaat niet om individuele begeleiding van kinderen maar het organiseren van groepsgerichte activiteiten.
- g. De activiteiten zijn toegankelijk voor iedereen. Het initiatief duldt geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, nationale of etnische afstamming, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geboorte, vermogen, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, huidige of toekomstige gezondheidstoestand, handicap, fysieke of genetische eigenschap of sociale afkomst. Het verbindt zich er ook toe toegankelijk te zijn voor iedereen.

h. De vereniging of organisator heeft op maat van de werking de gangbare verzekeringen (lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid) afgesloten voor deelnemers aan het aanbod, vrijwilligers, begeleiders ....

## **Artikel 5. Procedure**

### **§1. Aanvraag**

a. Het Zottegems opvanginitiatief kan een aanvraag doen door het daartoe voorziene aanvraagformulier in te dienen bij Lokaal bestuur Zottegem - College van burgemeester en Schepenen, p/a Lokaal loket kinderopvang Kloosterstraat 40, 9620 Zottegem of via mail: [loketkinderopvang@zottegem.be](mailto:loketkinderopvang@zottegem.be). Het aanvraagformulier is te vinden op de website van de Stad Zottegem ([link](#)) waarin ook wordt bepaald welke documenten bij de aanvraag gevoegd dienen te worden.

b. De aanvrager kan het hele jaar door een aanvraag indienen.

c. De ingevulde gegevens moeten betrekking hebben op de situatie zoals ze is op het moment van het indienen van de aanvraag tot erkenning.

d. De aanvrager krijgt een schriftelijke bevestiging (per mail) van ontvangst, waarop ook de contactgegevens van de bevoegde dienst worden vermeld.

e. Elke wijziging van werkings- of contactgegevens van het Zottegems opvanginitiatief na indienen van de erkenningsaanvraag moet onmiddellijk schriftelijk worden doorgegeven aan bevoegde dienst.

f. Bijlagen toe te voegen bij de aanvraag:

- Attest verzekering Burgerlijke aansprakelijkheid en ongevallenverzekering.
- Attest brandverzekering.
- Activiteitenprogramma. Je kan hiervoor het sjabloon ([weblink](#)) gebruiken of een eigen document.

### **§2. Beoordeling**

De bevoegde dienst beoordeelt de aanvraag op ontvankelijkheid, volledigheid en inhoud en kan een overleg vragen of bijkomende informatie opvragen.

### **§3. Beslissing**

Het aanvraagdossier wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen dat beslist over het al dan niet toekennen van de erkenning van het opvanginitiatief. Binnen de 8 weken na het indienen van de aanvraag wordt een beslissing genomen.

### **§4. Bekendmaking**

Het lokaal bestuur Zottegem brengt het opvanginitiatief schriftelijk op de hoogte van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen binnen een termijn van 30 kalenderdagen na de beslissing.

### **§5. Rapportage**

a. Het Zottegems opvanginitiatief is gehouden eenmaal per jaar een werkingsverslag in te dienen, voor een eerste keer uiterlijk één jaar na de startdatum van de erkenning.

b. In dit werkingsverslag wordt minimaal opgenomen: een overzicht van de activiteiten van het voorbije jaar, de tijdstippen waarop deze activiteiten zijn doorgegaan en het aantal deelnemers in leeftijdscategorieën.

## **Artikel 6. Geldigheidsduur**

Het lokaal bestuur Zottegem verleent de erkenning voor 3 kalenderjaren.

## **Artikel 7. Controle**

Het lokaal bestuur Zottegem kan ten allen tijde bijkomende informatie opvragen.

Het lokaal bestuur Zottegem kan ten allen tijde onaangekondigd ter plaatse de werking controleren.

Het Zottegemse opvanginitiatief verstrekt, op eerste verzoek van het lokaal bestuur Zottegem, alle gevraagde inlichtingen i.v.m. de werking en de voorwaarden voor de erkenning.

Het Zottegemse opvanginitiatief met rechtspersoonlijkheid verstrekt, op eerste verzoek van het lokaal bestuur Zottegem, alle gevraagde inlichtingen omtrent de werking en de voorwaarden voor de erkenning en inzage in de boekhouding.

Het lokaal bestuur Zottegem kan ten allen tijde de nodige bijkomende informatie opvragen ter controle van het ingediende werkingsverslag.

#### **Artikel 8. Sancties**

Het college van burgemeester en schepenen kan de erkenning herroepen als het Zottegemse opvanginitiatief niet langer voldoet aan één of meerdere voorwaarden voor de erkenning en/of wanneer deze zich onttrekt aan de controlemogelijkheden door het lokaal bestuur Zottegem.

#### **Artikel 9. Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking aansluitend op de goedkeuring door de gemeenteraad.

#### **Artikel 10. Verwijzingen**

<https://www.vlaanderen.be/cjm/nl/jeugd/andere-diensten/belastingvermindering-voor-kinderopvang>

<https://financien.belgium.be/nl/particulieren/belastingvoordelen/kinderopvang/voorwaarden#q1>

<https://www.vlaanderen.be/cjm/nl/media/235>

Bijkomende info bij dit besluit /

Dit besluit kadert in volgende activiteit: regierol kinderopvang