



VERSLAG GEMEENTERAAD

maandag 20 april 2020

Aanwezig:

Peter Lagaert, voorzitter,
Jenne De Potter, burgemeester,
Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, schepenen,
Peter Vansintjan, schepen van rechtswege,
Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems,
Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor,
Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop,
Joke Rossel, Filip Morre, Benjamin Boone, raadsleden,
Koen Codron, algemeen directeur.

De voorzitter verklaart de zitting voor geopend.

Hij verwelkomt de raadsleden, het aanwezige publiek en de afgevaardigden van de pers.

Het verslag van de zitting van maandag 13 februari 2020 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

OPENBARE VERGADERING

- Aktename tijdelijke verhindering van een raadslid wegens ouderschapsverlof en onderzoek geloofsbrieven en aanstelling van een tijdelijk gemeenteraadslid ter vervanging van een gemeenteraadslid met ouderschapsverlof en vaststellen van de rangorde.**

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, de artikelen 7 – 16, en 59.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 6 §7.

Wetten en reglementen

Artikel 13 van het decreet Lokaal Bestuur.

Verwijzingsdocumenten

De resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen goedgekeurd op 5 december 2018.

De e-mail van 9 maart 2020 van raadslid Dieter Everaert met de vraag om hem tijdelijk te vervangen als raadslid wegens de geboorte van een kind.

Afstand van mandaat, schriftelijk, gedagtekend en behoorlijk ondertekend is ingediend bij de voorzitter door:

- de heer Wim Van Geert op datum van 16 oktober 2019
- de heer Thijs Haustraete op datum van 31 maart 2020
- mevrouw Bess Bogaert op datum van 29 maart 2020
- mevrouw Evelyne Cloet op datum van 29 maart 2020

Verantwoording

De heer Dieter Everaert voor lijst nr.4 Groen tijdelijk dient vervangen te worden als raadslid en dit met ingang van 20 april 2020 tot en met 31 juli 2020.

Dat bijgevolg het mandaat van titelvoerend gemeenteraadslid vacant is en door aanstelling van een opvolger in de vacature moet worden voorzien.

De eerste opvolger voor lijst nr. 4 Groen, de heer Wim Geert doet afstand van mandaat.

De tweede opvolger voor lijst nr. 4 Groen, de heer Thijs Haustraete doet afstand van mandaat.

De derde opvolger voor lijst nr. 4 Groen, mevrouw Bess Bogaert doet afstand van mandaat.

De vierde opvolger voor lijst nr. 4 Groen, mevrouw Evelyne Cloet doet afstand van mandaat.

Uit de resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 door de Raad voor verkiezingsbetwistingen, goedgekeurd op 5 december 2018 blijkt dat de heer Ben Boone als vijfde opvolger werd verkozen op lijst nr. 4 Groen.

In uitvoering van artikel 8 van het decreet Lokaal Bestuur, in zitting van heden de gemeenteraad hiervan kennis heeft genomen, zodanig dat de heer Ben Boone, in tijdelijke opvolging van de heer Dieter Everaert kan geïnstalleerd worden als gemeenteraadslid en kan toegelaten worden tot de eedaflegging als gemeenteraadslid.

De geloofsbrieven behoorlijk en tijdig werden ingediend, en dat deze ter inzage werden gelegd met respect voor de decretale bepalingen inzake.

Dat uit het onderzoek van de geloofsbrieven van het verkozen gemeenteraadslid door de gemeenteraad, zoals voorgeschreven in artikel 6, §3 en 11 en 12 van het decreet lokaal bestuur, blijkt dat de verkozene wordt uitgenodigd de eed af te leggen, voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden.

Artikel 6 §7 van het decreet lokaal bestuur voorziet in de volgorde van de raadsleden volgens hun 'anciënniteit'.

De burgemeester komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

NEEMT KENNIS

Van de tijdelijke verhindering van de heer Dieter Everaert voor de periode van 20 april 2020 tot en met 31 juli 2020.

BESLIST:

Artikel 1. De geloofsbrieven goed te keuren van:

Voor lijst nr. 4 (groen): de heer Ben Boone.

Artikel 2. Akte te nemen van de eedaflegging in handen van de voorzitter van de heer Ben Boone.

Artikel 3. De rangorde van de gemeenteraadsliden als volgt vast te stellen:

	Naam	Datum 1ste ambtsaanvaarding	Anciënniteit op 20 april 2020	Aantal bekomen naamstemmen op 14 oktober 2018
1	Lievens Paul	26/02/1977	43 jaar 2 maanden 7 dagen	820
2	Franceus Joost	3/01/1995	25 jaar 3 maanden 30 dagen	1067
3	Stalpaert Nadine	09/01/1989 tem 02/01/1995 en van 01/01/2001 tem 07/01/2019	25 jaar 3 maanden 27 dag	718

4	Vansintjan Peter	01/07/2004	15 jaar 9 maanden 30 dagen	711
5	De Potter Jenne	02/01/2007	13 jaar 3 maanden 30 dagen	2622
6	Goossens Leen	02/01/2007	13 jaar 3 maanden 30 dagen	1018
7	Diependaele Matthias	02/01/2013	7 jaar 3 maanden 30 dagen	2870
8	De Roover Lieselotte	2/01/2013	7 jaar 3 maanden 30 dagen	1160
9	Roman Peter	02/01/2013	7 jaar 3 maanden 30 dagen	966
10	Braems Cyntia	02/01/2013	7 jaar 3 maanden 30 dagen	737
11	De Smet Ann	02/01/2013	7 jaar 3 maanden 30 dagen	649
12	Van den Steen Cynthia	02/01/2013	7 jaar 3 maanden 30 dagen	624
13	De Smet Evert	02/01/2013	7 jaar 3 maanden 30 dagen	612
14	Cassiman Brecht	16/09/2013	6 jaar 7 maanden 17 dagen	725
15	Schuddinck Heidi	28/04/2014	6 jaar 3 maanden 5 dagen	410

16	Minnaert Dirk	21/10/2015	4 jaar 6 maanden 12 dagen	714
17	De Maesschalck Jan	02.01.2007 tem 19/10/2009	4 jaar 4 maanden 12 dagen	876
18	De Loor Kurt	01/01/2013 tem 18/02/2013	1 jaar 5 maanden 3 dagen	2926
19	Bruneel Lode	07/01/2019	1 jaar 3 maanden 6 dagen	1231
20	De Both Evelien	07/01/2019	1 jaar 3 maanden 6 dagen	870
21	Lagaert Peter	07/01/2019	1 jaar 3 maanden 6 dagen	786
22	Van Rijsselberge Louie	07/01/2019	1 jaar 3 maanden 6 dagen	700
23	Mornie Sven	07/01/2019	1 jaar 3 maanden 6 dagen	689
24	Giovanis Yana	07/01/2019	1 jaar 3 maanden 6 dagen	668
25	De Clercq Marnic	07/01/2019	1 jaar 3 maanden 6 dagen	667
26	Busschop Karel	07/01/2019	1 jaar 3 maanden 6 dagen	566
27	Rossel Joke	07/01/2019	1 jaar 3 maanden 6 dagen	432

28	Morre Filip	19/04/2019	1 jaar 1 dag	665
29	Boone Ben	20/04/2020		

2. Verdaging zitting Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 16 maart 2020.
Bekrachtiging.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 134§1 en artikel 135§2,5° van de Nieuwe Gemeentewet.

Artikel 62 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Artikel 2 ter §1 en §3 van de wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming (gewijzigd door de wet van 28 maart 2003..

Artikel 18 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 135 van de Nieuwe gemeentewet.

KB van 22 mei 2019 betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties op gemeentelijk niveau en de rol van de burgemeester ingeval van noodzakelijke crisisgebeurtenissen en situaties die een coördinatie vereisen.

Ministeriële omzendbrief NPU1 van 26 oktober 2006 betreffende de nood- en interventieplannen die meer uitleg geeft bij de bepalingen en principes vervat in het KB van 16 februari 2006.

Ministeriële omzendbrief NPU4 van 30 maart 2009 betreffende de disciplines die een hulpmiddel verschaffen om bij voorrang de disciplines te helpen bij de uitwerking van monodisciplinaire interventieplannen overeenkomstig artikel 9 van het KB van 16 februari 2006.

Verwijzingsdocumenten

Burgemeestersbesluit van 12 maart 2020.

Ministerieel Besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Ministerieel Besluit van 24 maart 2020 (wijziging maatregel kapperszaken).

Ministerieel Besluit van 27 maart 2020, afwijking op de regels rond begraafplaatsen en lijkbezorging.

Ministerieel Besluit van 3 april 2020 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken

Verantwoording

De gemeenteraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste tienmaal per jaar.

Het is de bevoegdheid van de gemeente tot het nemen van passende maatregelen om rampen en plagen, zoals brand, epidemieën en epizoötieën te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden.

Ten gevolge de coronacrisis is het nodig om vergaderingen en zoveel mogelijk contact te beperken.

Er werd overleg gepleegd met de politieke fracties, de voorzitter van de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen.

Allen verklaarden zich akkoord om de punten van de agenda van 16 maart 2020 te verdagen naar de eerstvolgende zitting

De burgemeester komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Het burgemeestersbesluit van 12 maart 2020 houdende verdaging zitting Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 12 maart 2020 te bekrachtigen.

3. Politieverordening van de burgemeester dd. 12 maart 2020. Bekrachtiging.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 134§1 en artikel 135§2,5° van de Nieuwe Gemeentewet

Het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 63

Wetten en reglementen

Verwijzingsdocumenten

Advies Federale regering van 10 maart 2020 met betrekking tot maatregelen coronavirus.

Advies van 10 maart 2020 van de 'Risk Assessment Group' waarin wetenschappelijke gebaseerde aanbevelingen worden geformuleerd.

Politiebesluit maatregelen corona van de waarnemend gouverneur van 11 maart 2020.

Burgemeestersbesluit van 12 maart 2020 houdende politieverordening van de burgemeester tot verbieden, annuleren en uitstellen van evenementen, bijeenkomsten en activiteiten op het grondgebied van de Stad Zottegem en het bepalen van andere gerechtvaardigde maatregelen in de strijd tegen het Corona-virus (Covid-19).

Ministerieel Besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Ministerieel Besluit van 24 maart 2020 (wijziging maatregel kapperszaken).

Ministerieel Besluit van 27 maart 2020, afwijking op de regels rond begraafplaatsen en lijkbezorging.

Ministerieel Besluit van 3 april 2020 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken

Verantwoording

Gelet op de verdere verspreiding van het Covid-19 virus binnen Europa en België.

De introductie van "social distancing"-maatregelen die door alle supranationale gezondheidsorganisaties ondersteund worden en in alle landen genomen worden.

Dat de opdracht van de gemeenten bestaat in het voorzien, ten behoeve van de inwoners, in een goede politie, met name over de zindelijkheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen; dat deze bevoegdheid met name betrekking heeft op het handhaven van de openbare gezondheid en in het bijzonder luidens artikel 135,§2,5°, het nemen van passende maatregelen over rampen en plagen, zoals brand, epidemieën en epizoötieën te voorkomen en het verstrekken van de nodige hulp om ze te doen ophouden.

Dat er dringend maatregelen moesten worden genomen om de verdere verspreiding van het Covid-19 virus tegen te gaan in het kader van de bescherming van de openbare gezondheid.

Dat deze maatregelen noodzakelijk zijn om te vermijden dat de gezondheidszorg onder zodanig zware druk komt te staan, dat de algemene zorgverlening volledig in het gedrang komt.

Dat de burgemeester gezien de hoogdringendheid van de situatie van oordeel is dat hij advies van de gemeenteraad niet kan afwachten.

Naar aanleiding van de stijging van het aantal besmettingen met het COVID-19 virus in Europa en België werden er door de federale regering en de waarnemend gouverneur aanbevelingen en een politiebesluit opgesteld.

De federale regering introduceerde "social distancing"-maatregelen die door alle supranationale gezondheidsorganisaties ondersteund worden en in alle landen opgenomen worden.

De "Risk Assessment Group" en de "Risk Management Group" formuleerden op 10 maart 2020 een advies waarin wetenschappelijk gebaseerde aanbevelingen worden geformuleerd. Op basis hiervan formuleerde de federale regering op 10 maart 2020 een advies om, als gevolg van deze criteria, indoor evenementen van meer dan 1.000 personen te verbieden.

De waarnemend gouverneur van Oost-Vlaanderen organiseerde op 11 maart 2020 een overleg met alle burgemeesters van de provincie. De waarnemend gouverneur vaardigde het "Politiebesluit maatregelen corona" uit op basis van bovenstaande adviezen, op basis van het overleg met de burgemeesters en rekening houdend met volgende elementen:

- de inhoudelijke criteria die, belangrijk zijn voor de transmissie van infectieziekten, met name het aantal aanwezigen, de intensiteit van het contact, de duur van het contact, de beslotenheid van de ruimte en de leeftijdsmix van de bevolking;
- de andere maatregelen die samen het beleid van "social distancing" uitrollen binnen het onderwijs, risicogroepen, bedrijven, zorgverstrekkers;
- het belang om aandachtig te zijn voor kwetsbare risicogroepen;
- het belang om alle maatregelen samen te laten werken om de efficiëntie te maximaliseren;
- en overwegend dat deze maatregelen noodzakelijk zijn om te vermijden dat de gezondheidszorg onder zodanig zware druk komt te staan, dat de algemene zorgverlening volledig in het gedrang komt.

De burgemeester nam deel aan het overleg georganiseerd door de waarnemend gouverneur en won het advies in van het college van burgemeester en schepenen. De burgemeester neemt bovenop de voorziene maatregelen om de verspreiding van het COVID-19 virus te voorkomen verdere maatregelen rond evenementen en gemeentelijke infrastructuur met het oog op de maximale bescherming van de gezondheid van de inwoners.

De burgemeester komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Het burgemeestersbesluit van 12 maart 2020 te bekrachtigen houdende de politieverordening tot verbieden, annuleren en uitstellen van evenementen, bijeenkomsten en activiteiten op het grondgebied van de Stad Zottegem en het bepalen van andere gerechtvaardigde maatregelen in de strijd tegen het Corona-virus (Covid-19) Dat tot en met 19 april 2020 alle evenementen, activiteiten en bijeenkomsten die georganiseerd worden door de Stad, het OCMW, het Autonoom Gemeentebedrijf of door derden of die plaatsvinden in de infrastructuur van de Stad, het OCMW en het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem worden geannuleerd of uitgesteld.

Hierop kan enkel door de burgemeester een uitzondering worden gemaakt, als hij oordeelt dat een evenement, activiteit of bijeenkomst toch moet doorgaan na de zeven vuistregels in overweging genomen te hebben, die in het besluit van de waarnemend gouverneur van Oost-Vlaanderen van 11 maart 2020 opgenomen zijn. Deze vuistregels zijn:

1. Aantal personen dat samenkomt
2. Intensiteit tussen de mensen die samenkomen
3. Duur van het contact
4. Beslotenheid ruimte
5. Mengeling van leeftijden
6. Haalbaarheid van de maatregelen
7. Noodzakelijkheid of uitstelbaarheid van een activiteit.

Artikel 2. Om aan alle organisatoren van private evenementen, bijeenkomsten en activiteiten in publiek toegankelijke inrichtingen die op het grondgebied van Zottegem plaatsvinden voor 20 april 2020 het advies te geven deze te annuleren of uit te stellen.

De burgemeester kan daarenboven elk privaat evenement, bijeenkomst of activiteit verbieden op zijn grondgebied, met overweging van de zeven vuistregels die in artikel 1 zijn opgesomd.

Artikel 3. Om volgende stedelijke infrastructuur te sluiten voor het publiek:

- de Openbare Bibliotheek (Kasteel van Egmont 1)
- de dienst Toerisme en het Centrum voor Streekgeschiedenis (Markt 1)
- het Museum voor Folklore (Grotenbergestraat)
- de Academie voor Muziek, Woord en Dans (Firmin Bogaertstraat 12)
- de Academie voor Beeldende Kunsten (Trapstraat 45)
- het Jeugdhuis De Muze (Beislovenstraat 4)
- het CC Zoetegem (Hospitaalstraat 18)
- de Feestzaal Bevegemse Vijvers (Bevegemse Vijvers 1)
- de Fuifzaal (Bevegemse Vijvers 1)
- De Stedelijke Ontmoetingscentra (Sint-Goriks-Oudenhove, Velzeke, Strijpen, Godveerdegem, Sint-Maria-Oudenhove, Leeuwergem, Grotenberge, Oombergen, 't Hemelrijk, cafetaria Erwetegem, chalet en kantine sportstadion)
- Sportzaal Helios (Kazernstraat)
- Sportzaal Erwetegem (Smissenhoek 109)
- Sportzaal (Bevegemse Vijvers 1)
- Zwembad (Bevegemse Vijvers 1)

- ZIBOtheek (Kloosterstraat 40)
- Twinkeltje (Kloosterstraat 40)
- het Lokaal Dienstencentrum (Deinsbekestraat 23)
- het Dagverzorgingscentrum Egmont (Deinsbekestraat 23)

Voor de Woonzorgcentra en Dagverzorgingscentra gelden de bijzondere regels van de Vlaamse overheid.

Artikel 4. De normale dienstverlening, het stedelijk onderwijs en de buitenschoolse kinderopvang blijven tot nader order behouden in de gebouwen die publiek toegankelijk zijn.

Artikel 5. Overtredingen van dit besluit worden bestraft met een gevangenisstraf van acht tot veertien dagen en een geldboete van 26 tot 200 euro, of met één van deze straffen alleen. De bedragen hier voornoemd worden vermenigvuldigd met 8 zoals bepaald in de wet van 5 maart 1952 betreffende de opdecimen op de strafrechtelijke boeten.

Artikel 6. Deze politieverordening zal onverwijld worden voorgelegd aan de gemeenteraad die ze dient te bevestigen.

Artikel 7. Dit besluit treedt onmiddellijk in werking en wordt overgemaakt voor uitvoering aan :

- de Korpschef van de lokale politiezone Zottegem – Herzele – Sint-Lievens-Houtem
- De directeur-coördinator van de provincie Oost-Vlaanderen

Onderhavig besluit wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de heer procureur des Konings, dienst preventie, de hulpverleningszone Vlaamse Ardennen, de heer Gouverneur en de deputatie van Oost-Vlaanderen, de griffie van de rechtbank eerste aanleg, de politierechtbank en aan de verschillende disciplines van de veiligheidsceel.

Onderhavig besluit wordt voor publieke kennisgeving op de gemeentelijke website geplaatst en in de eerstvolgende editie van de stedelijke berichtgeving.

Artikel 8. Overeenkomstig artikelen 14 en 19, 2e lid van de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan tegen deze beslissing een beroep tot opschorting en nietigverklaring worden ingesteld bij de Raad van State, wegens overtreding van hetzij substantiële, hetzij op straffe van nietigheid voorgeschreven vormen, overschrijding of afwending van macht, binnen zestig dagen vanaf de kennisgeving of bekendmaking. Dit beroep kan worden ingesteld door middel van een aangetekend verzoekschrift dat is ondertekend door de partij of door een advocaat die is ingeschreven op de tabel van de Orde van Advocaten.

4. Burgemeestersbesluit van 12 maart 2020 houdende intrekking van zijn besluit van 12 maart 2020. Bekrachtiging.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 134§1 en artikel 135§2,5° van de Nieuwe Gemeentewet

Het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 63

Wetten en reglementen

Verwijzingsdocumenten

Advies Federale regering van 10 maart 2020 met betrekking tot maatregelen coronavirus.

Advies van 10 maart 2020 van de 'Risk Assessment Group' waarin wetenschappelijke gebaseerde aanbevelingen worden geformuleerd.

Politiebesluit maatregelen corona van de waarnemend gouverneur van 11 maart 2020.

Ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Burgemeestersbesluit van 12 maart houdende Maatregelen tegen het Corona-virus (Covid-19). Intrekken besluit burgemeester van 12 maart 2020 en hernemen aanvullende bepalingen

Ministerieel Besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Ministerieel Besluit van 24 maart 2020 (wijziging maatregel kapperszaken).

Ministerieel Besluit van 27 maart 2020, afwijking op de regels rond begraafplaatsen en lijkbezorging.

Ministerieel Besluit van 3 april 2020 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken

Verantwoording

Door het Ministerieel besluit van 13 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken is een federale fase afgekondigd en mag de burgemeester enkel de maatregelen nemen die het Crisiscentrum en/of de federale overheid bepalen.

Het Burgemeestersbesluit van 12 maart 2020 dient (op expliciete vraag van het Crisiscentrum) ingetrokken. Enkel de aanvullende bepalingen, binnen het door het Crisiscentrum bepaalde kader, mogen overeind blijven.

De burgemeester, een raadslid en de bevoegde schepen komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Het burgemeestersbesluit van 16 maart 2020 waarbij het besluit van de burgemeester van 12 maart 2020 wordt ingetrokken te bekrachtigen.

Artikel 2. De aanvullende bepalingen van dat besluit worden, binnen het door het Crisiscentrum bepaalde kader, hernomen:

volgende stedelijke infrastructuur te sluiten voor het publiek tot en met 19 april 2020 :

- het Administratief Centrum Sanitary (Gustaaf Schockaertstraat 7)
- het Stadhuis (Markt 1)
- het Sociaal Huis (Deinsbekestraat 23)
- de Openbare Bibliotheek (Kasteel van Egmont 1)
- de Feestzaal Bevegemse Vijvers (Bevegemse Vijvers 1)
- de Fuifzaal (Bevegemse Vijvers 1)
- De Stedelijke Ontmoetingscentra (Sint-Goriks-Oudenhove, Velzeke, Strijpen, Godveerdegem, Sint-Maria-Oudenhove, Leeuwergem, Grotenberge, Oombergen, 't Hemelrijk, cafetaria Erwetegem, chalet en kantine sportstadion)

Artikel 3. De dienstverlening van de diensten burgerzaken en de sociale dienst zal enkel op afspraak doorgaan.

Artikel 4. Deze politieverordening zal onverwijld worden voorgelegd aan de gemeenteraad die ze dient te bevestigen.

Artikel 5. Dit besluit treedt onmiddellijk in werking en wordt overgemaakt voor uitvoering aan :

- de Korpschef van de lokale politiezone Zottegem – Herzele – Sint-Lievens-Houtem
- De directeur-coördinator van de provincie Oost-Vlaanderen

Onderhavig besluit wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de heer procureur des Konings, dienst preventie, de hulpverleningszone Vlaamse Ardennen, de heer Gouverneur en de deputatie van Oost-Vlaanderen, de griffie van de rechtbank eerste aanleg, de politierechtbank en aan de verschillende disciplines van de veiligheidsceel.

Onderhavig besluit wordt voor publieke kennisgeving op de gemeentelijke website geplaatst en in de eerstvolgende editie van de stedelijke berichtgeving.

Artikel 6. Overeenkomstig artikelen 14 en 19, 2e lid van de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan tegen deze beslissing een beroep tot opschorting en nietigverklaring worden ingesteld bij de Raad van State, wegens overtreding van hetzij substantiële, hetzij op straffe van nietigheid voorgeschreven vormen, overschrijding of afwending van macht, binnen zestig dagen vanaf de kennisgeving of bekendmaking. Dit beroep kan worden ingesteld door middel van een aangetekend verzoekschrift dat is ondertekend door de partij of door een advocaat die is ingeschreven op de tabel van de Orde van Advocaten.

5. Goedkeuring annuleringskosten en terugbetalingen. Goedkeuring.

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Art. 56 § 1 en art. 40 §3 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

/

Verwijzingsdocumenten

Art. 1 -3 van het ministerieel besluit van 19 maart 2020 betreffende de privé- en publieke activiteiten van culturele, maatschappelijke, feestieve, folkloristische, sportieve en recreatieve aard.

Ministerieel Besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Ministerieel Besluit van 24 maart 2020 (wijziging maatregel kapperszaken).

Ministerieel Besluit van 27 maart 2020, afwijking op de regels rond begraafplaatsen en lijkbezorging.

Ministerieel Besluit van 3 april 2020 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken

Verantwoording

Er is thans een ernstige crisissituatie ontstaan rond het Corona virus (Covid-19 virus) als gevolg waarvan diensten binnen stad Zottegem worden geconfronteerd met een groot aantal annuleringen en de vraag tot terugbetaling van vooruitbetaalde sommen voor inschrijvingen (kampen, speelpleinwerking, grabbelpas), tickets en zaalhuur.

Diverse diensten werken met een online systeem voor inschrijvingen, tickets, zaalhuur waarbij reservaties, onmiddellijk online betaald worden.

Diverse reservaties worden geannuleerd al dan niet op basis van overmacht. Volgens de verschillende retributiereglementen worden hiervoor vaak annuleringskosten aangerekend.

In de mate van het mogelijke wordt in samenspraak met de aanvrager gezocht naar een oplossing om activiteiten te verschuiven en te werken met een tegoedbon.

Indien de aanvrager niet wenst in te gaan of niet kan ingaan op een alternatief voorstel wordt gevraagd om:

- Geen annuleringskosten aan te rekenen
- De reeds betaalde kosten integraal terug te betalen aan de aanvrager

De financieel directeur verleende visum op 6 april 2020.

De bevoegde schepen, een raadslid en een schepen komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Om in de mate van het mogelijke, in samenspraak met de aanvrager, te zoeken naar een oplossing om activiteiten te verschuiven en te werken met een tegoedbon.

Artikel 2. Gedurende de looptijd van de maatregelen van de federale overheid tegen de verspreiding van COVID-19 geen kosten aan te rekenen voor annuleringen van zalen, inschrijvingen, tickets voor evenementen/activiteiten die gedurende de looptijd (zouden) plaats hebben.

Artikel 3. Reeds betaalde sommen voor activiteiten/zaalhuur die niet doorgaan, integraal terug te storten aan de rechthebbenden indien de voorgestelde oplossing onder artikel 1 niet lukt.

6. Gemeentelijk belastingreglement op plaatsen van terrassen, kramen, tafels en stoelen en uitstalkasten of etalage van koopwaren, periode 2020-2025. Niet vestigen in 2020. Goedkeuring.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikelen 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 287 en 326 t.e.m. 335 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Artikelen 41, 162, 170, §4 van de Grondwet.

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen.

Verwijzingsdocumenten

Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad van 16 december 2019.

Ministerieel Besluit van 19 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken..

Ministerieel Besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Ministerieel Besluit van 24 maart 2020 (wijziging maatregel kapperszaken).

Ministerieel Besluit van 27 maart 2020, afwijking op de regels rond begraafplaatsen en lijkbezorging.

Ministerieel Besluit van 3 april 2020 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken

Verantwoording

Naar aanleiding van de coronacrisis wenst ook de stad een aantal ondersteunende maatregelen te nemen voor de plaatselijke middenstand. Zo wil het stadsbestuur de horecazaken een duwtje in de rug geven door de gemeentebelasting op het plaatsen van terrassen, kramen, tafels, stoelen en uitstalkasten of etalage van koopwaren op het openbaar domein voor het fiscaal jaar 2020 integraal te schrappen.

De bevoegde schepen, de burgemeester, een aantal raadsleden en een schepen komen tussen.

Stemmen

28 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Joke Rossel, Filip Morre, Ben Boone
1 onthouding (Lode Bruneel)

BESLIST:

Artikel 1. Er wordt voor het aanslagjaar 2020 geen gemeentebelasting gevestigd op het plaatsen van terrassen, kramen, tafels, stoelen en uitstalkasten of etalage van koopwaren op het openbaar domein. Het reeds opgemaakte kohier, uitvoerbaar verklaard bij collegebeslissing van 9 maart 2020, wordt nietig en aldus oninbaar verklaard..

Artikel 2. Horecazaken die reeds betaald hebben, zullen het betaalde bedrag terug betaald krijgen.

7. Gemeentelijk retributiereglement op het parkeren in de niet-blaauwe zone, periode 2020-2025. Tijdelijke uitbreiding blauwe zone ter ondersteuning van de lokale handelaars. Goedkeuring.

Bevoegd

Evert De Smet

Bevoegdheid

Artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

/

Verwijzingsdocumenten

Gemeenteraadsbesluit van 17 december 2019 inzake het gemeentelijk retributiereglement op het parkeren in de niet-blaauwe zone, periode 2020-2025.

Het Ministerieel Besluit van de federale overheid met betrekking tot de maatregelen Corona.

Ministerieel Besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Ministerieel Besluit van 24 maart 2020 (wijziging maatregel kapperszaken).

Ministerieel Besluit van 27 maart 2020, afwijking op de regels rond begraafplaatsen en lijkbezorging.

Ministerieel Besluit van 3 april 2020 houdende wijziging van het ministerieel besluit van 23 maart 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus Covid-19 te beperken

Verantwoording

Ten gevolge van de bestrijding van het COVID-19 virus werden horeca en middenstanders genoodzaakt hun zaak te sluiten.

Het stadsbestuur besloot eerder om tijdens de coronacrisis het parkeren in Zottegem gratis te maken. De betalende zone werd blauwe zone. Deze maatregel werd genomen om winkels te ondersteunen die wel nog open zijn tijdens de coronacrisis.

Als extra ondersteuning voor de lokale middenstand wenst het bestuur na de coronacrisis een bijkomende steunmaatregel te nemen: 4 zaterdagen gratis parkeren in de volledige betalende zone, mits het voorleggen van de parkeerschijf (m.a.w. blauwe zone i.p.v. betalende zone).

Op welke zaterdagen er gratis geparkeerd kan worden, zal beslist worden door het College van Burgemeester en Schepenen.

De bevoegde schepenen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemverklaring raadslid Kurt De Loor:

De sp.a-fractie vraagt dat deze zaterdagen zouden gekozen in overleg met de handelaars zelf, en een duidelijke signalisatie aan te geven alsook de dagen zelf, zodanig dat dit maximaal kan benut worden

Stemverklaring raadslid Dirk Minnaert:

De Open Vld wil meer bereiken voor de handelaars. Ze gaan akkoord met die 4 zaterdagen maar vragen om dit sterk uit te breiden in samenspraak met de handelaars, maar ze wensen veel meer.

Stemmen

25 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Jan De Maesschalck, Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Joke Rossel, Filip Morre)

4 onthoudingen (Benjamin Boone, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Kurt De Loor)

BESLIST:

Artikel 1. Na de looptijd van de maatregelen van de federale overheid tegen de verspreiding van COVID-19 zal de volledige betalende zone (om te parkeren) gedurende 4 opeenvolgende zaterdagen tijdelijk omgevormd worden tot blauwe zone. Dit ter ondersteuning van de lokale handelaars.

Artikel 2. De effectieve data van die zaterdagen zal door het College van burgemeester en schepenen bepaald worden.

Artikel 3. Een kopie van dit besluit zal bezorgd worden aan het parkeerbedrijf Streeteo.

8. Groendienst. Aankoop van tractor met kar. Goedkeuring.**Bevoegd**

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen..

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Bestek 2020/011

Bijkomende veiligheidseisen

De dienst Omgeving geeft gunstig advies op 12 februari 2020.

De financieel directeur verleende het visum op 20 februari 2020.

Verantwoording

Stad Zottegem wenst over te gaan tot de aankoop van een tractor met kar dat zal gebruikt worden door de groendienst voor het verzamelen en afvoeren van grasmaaisel, bij snoeiwerkzaamheden, opvang van hakselmateriaal en andere doeleinden.

De uitgave voor deze aankoop wordt indicatief geraamd op 86.000,00 euro inclusief 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, op basis van artikel 42, §1,1° a (limiet van 139.000,00 euro excl. btw niet overschreden) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

De lastvoorwaarden zijn opgenomen in het bestek 'Groendienst: aankoop van tractor met kar'.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van organisatiebeheersing.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het investeringsbudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2020 op budgetcode:

Enveloppe	RUIMTEOV	Ruimte: overige investeringen
Subproject	RUIMOV040	Aankoop divers rollend materiaal
Beleidsdomein	IZBURGER	Interne zaken en burgerzaken
Beleidsitem	011903	Afdeling FM - Logistiek - Centraal Wagenpark
Algemene rekening	2440500	Divers rollend materieel - GG
Krediet	175.000,00 euro	
Raming	86.000,00 euro	Reservatie 2020/887

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

22 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Kurt De Loor, Louie Van Rijsselberge, Yana Giovanis, Karel Busschop, Joke Rossel, Filip Morre)

7 onthoudingen (Benjamin Boone, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Lode Bruneel, Sven Mornie, Marnic De Clercq)

BESLIST:

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het bestek nr. 2020/011 en de indicatieve raming ten bedrage van 86.000,00 euro inclusief 21% btw voor de opdracht "Groendienst: aankoop van tractor met kar" goed.

Artikel 2. De opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, op basis van artikel 42, §1,1° a (limiet van 139.000,00 euro excl. btw niet overschreden) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

9. Overeenkomst tot het afsluiten van de Leirensweg voor alle gemotoriseerd verkeer.

Goedkeuring.

Bevoegd

Evert De Smet

Bevoegdheid

Artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur

Wetten en reglementen

Decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen

Verwijzingsdocumenten

Besluit College van Burgemeester en Schepenen van 2 juli 2018 'Afsluiten Leirensweg voor gemotoriseerd verkeer'.

Ontwerp overeenkomst Zottegem Leirensweg 20200113.

Print Atlas der buurtwegen – Leirensweg – Sentier n°38

Leirensweg, visualisatie overeenkomst

Verantwoording

De Leirensweg is een gemeenteweg, conform het decreet houdende de gemeentewegen, opgenomen als voetweg nr. 38 in de Atlas der buurtwegen met een oorspronkelijke breedte van 1 meter, gelegen op private eigendom van familie T'Joen en familie De Groote – De Mulder.

Ingevolge de twee delen van het Beisloven park (met speelplein) te verbinden, acht de stad het veiliger om de Leirensweg die loopt naar het kasteel van Egmont af te sluiten met een slagboom. Op die manier wordt de oorspronkelijke breedte van de weg, zijnde 1 meter breed, opnieuw gerealiseerd en wordt zo het sluijverkeer verhinderd. Deze afsluiting zal op een manier gebeuren dat voetgangers en fietsers nog steeds gebruik kunnen maken van de Leirensweg.

De aangelanden van deze weg, zullen de mogelijkheid krijgen om zich via de afgesloten weg toegang te verschaffen tot hun eigendom. Ook de hulpdiensten kunnen gebruik maken van deze weg.

De burgemeester wordt gemandateerd om de notariële akte te ondertekenen.

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De toegang van de Leirensweg te versmallen aan de hand van een slagboom met fietsluis zodoende enkel tweewielig verkeer doorgang vindt.

Artikel 2. Volgende overeenkomst tussen De heer De Mulder François en mevrouw De Grootte Marie-Rose met woonplaats te Zottegem aan de Meersstraat 25, en de stad Zottegem goed te keuren.

OVEREENKOMST

TUSSEN

De heer De Mulder François en mevrouw De Grootte Marie-Rose met woonplaats te Zottegem aan de Meersstraat 25;

Hierna genoemd 'de eigenaars';

EN

*De **Stad Zottegem**, met ondernemingsnummer 0207.44.990 en met zetel te 9620 Zottegem, Markt 1, hier vertegenwoordigd door de heer burgemeester, zijnde Jenne de Potter en de Algemeen Directeur, zijnde Koen Codron;*

Tot onderhavige overeenkomst gemachtigd ingevolge besluit van de gemeenteraad van 20 april 2020, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht;

Hierna genoemd 'De stad';

Wordt uiteengezet hetgeen volgt:

De Leirensweg is een gemeenteweg, conform het decreet houdende de gemeentewegen, opgenomen als voetweg nr. 38 in de Atlas der buurtwegen, gedeeltelijk gelegen op private eigendom van familie T'Joen en familie De Grootte – De Mulder.

Om de twee delen van het Beisloven park (met speelplein) te verbinden, acht de stad het veiliger om de Leirensweg die loopt naar het kasteel van Egmont af te sluiten met een slagboom, om zo het sluipverkeer tot de toegang te verhinderen. Deze afsluiting zal op een manier gebeuren dat voetgangers en fietsers nog steeds gebruik kunnen maken van de Leirensweg. Zie voorbeeldfoto.

De aangelanden van deze weg zullen de mogelijkheid krijgen om zich ten allen tijde via de afgesloten weg toegang te verschaffen tot hun eigendom.

Wordt overeengekomen hetgeen volgt:

Artikel 1

De gemeenteweg, voetweg nr. 38 in de Atlas der buurtwegen, zal door de stad worden afgesloten met een slagboom die zal worden geplaatst op het privé-eigendom, 8^e afdeling, sectie A, grondnummer 617D, van de heer DE MULDER François en mevrouw DE GROOTE Marie-Rose met woonplaats te Zottegem aan de Meersstraat 25. De afsluiting wordt geplaatst in natuurlijke materialen.

Artikel 2

De afsluiting gebeurt op een manier dat fietsers en wandelaars de gemeenteweg nog steeds kunnen gebruiken. Zie voorbeeldfoto.

Aangelanden hebben steeds de mogelijkheid om via de afgesloten weg toegang te krijgen tot hun eigendom.

Een plan van de afsluiting wordt onderaan de onderhavige overeenkomst gevoegd.

Artikel 3

De stad is verantwoordelijk voor het onderhoud en het beheer van de afsluiting en de gemeenteweg. De stad draagt de verantwoordelijkheid voor eventuele schade veroorzaakt aan gebruikers van de gemeenteweg, te wijten aan het slecht onderhoud en slecht beheer van de gemeenteweg.

De eigenaars en aangelanden verbinden er zich toe om de publieke erfdienstbaarheid van doorgang op de gemeenteweg voor wandelaars en fietsers te respecteren

De stadsdiensten kunnen de gemeenteweg openstellen, wanneer de stad dit nodig acht.

Artikel 4

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgische recht. Alle geschillen met betrekking tot deze overeenkomst vallen bij uitsluiting onder de bevoegdheid van de Vrederechter van het kanton Zottegem.

Opgesteld te Zottegem in 2 exemplaren op/..../... , waarvan elk van de partijen erkent 1 exemplaar te hebben ontvangen.

Plan + voorbeeldfoto:



10. Gemeentelijk belastingreglement op gebruik openbare weg. Wijziging terminologie. Goedkeuring.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikelen 2, 40, 41, 252, 286 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335 e.v van het Decreet Lokaal Bestuur

Wetten en reglementen

Artikelen 41, 162 en 170, §4 van de Grondwet

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, met latere wijzigingen

De Omzendbrief KB ABB 2019/02 van 15 februari 2019 over de gemeentefiscaliteit

Verwijzingsdocumenten

Verantwoording

In het gemeentelijke reglement op het gebruik van de openbare weg, goedgekeurd door de gemeenteraad van 16 december 2019, werd verkeerdelijk als de titel "retributiereglement" gebruikt in plaats van "belastingreglement". Er wordt voorgesteld om dit te wijzigen.

Tevens was er in het vorige reglement, met betrekking tot de periode 2014-2019, opgenomen dat er een halvering van de belasting werd toegestaan voor werken die tot doel hebben een winkelpand of handelszaak op te waarderen of uit te breiden. Deze vermindering werd in de huidige regelgeving niet hernomen, maar het lijkt aangewezen om dit wel te doen. Er wordt aldus voorgesteld om in die situaties de halvering van de belasting te hernemen in het nieuwe reglement 2020-2025.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De titel van het gemeentelijk reglement op het gebruik van de openbare weg, goedgekeurd in de gemeenteraad van 16 december 2019, wordt gewijzigd van "retributiereglement" naar "belastingreglement".

Artikel 2. In het artikel 1 vermelde reglement zal artikel 3 als volgt worden aangevuld met een derde paragraaf: "3§: Voor werken die tot doel hebben een winkelpand of handelszaak op te waarderen of uit te breiden wordt de belasting voor inname van de openbare weg of parkeerhavens gehalveerd."

Artikel 3: Deze wijziging treedt heden in werking. Het gecoördineerde reglement luidt aldus als volgt:

Gemeentelijk belastingreglement op gebruik openbare weg, periode 2020-2025. Goedkeuring.

Artikel 1. *Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting gevestigd op het gebruik van de openbare weg bij uitvoering van bouwwerken en waarbij de openbare weg wordt ingenomen voor het stapelen van o.a. bouwstoffen, afsluitingen, containers, materieel.*

Artikel 2. *De belasting is verschuldigd door de natuurlijke- of rechtspersoon die wenst gebruik te maken van de openbare weg.*

Artikel 3. *De belasting wordt vastgesteld op:*

§1. De tarieven voor de inname van de openbare weg, die geen parkeerhavens zijn, bedragen:

<i>Schijf van de periode van de eerste 7 dagen</i>	<i>0,33 EUR per dag per m2</i>
<i>Schijf van de periode vanaf dag 8 tot en met één maand na begindatum</i>	<i>0,55 EUR per dag per m2</i>
<i>Schijf van de periode na de eerste maand na de begindatum tot en met drie maanden na de begindatum</i>	<i>1,10 EUR per dag per m2</i>
<i>Schijf van de periode na de eerste drie maanden na de begindatum tot en met één jaar na de begindatum</i>	<i>2,75 EUR per dag per m2</i>
<i>Schijf van de periode langer dan één jaar na de begindatum</i>	<i>5,50 EUR per dag per m2</i>

Voor de berekening van de belasting is de oppervlakte, welke dient in aanmerking genomen te worden, die van de rechthoek welke fictief rond het voorwerp of de groep voorwerpen die het openbaar domein bezetten kan getrokken worden. Gedeelten van m2 worden als volle m2 aangerekend.

§2. De tarieven voor de inname van parkeerhavens (dit zijn plaatsen waar betalend parkeren van toepassing is) bedragen:

<i>Schijf van de periode van de eerste 7 dagen</i>	<i>6,05 EUR per dag per parkeerhaven</i>
<i>Schijf van de periode vanaf dag 8 tot en met één maand na begindatum</i>	<i>11,00 EUR per dag per parkeerhaven</i>
<i>Schijf van de periode na de eerste maand na de begindatum tot en met drie maanden na de begindatum</i>	<i>16,50 EUR per dag per parkeerhaven</i>
<i>Schijf van de periode na de eerste drie maanden na de begindatum tot en met één jaar na de begindatum</i>	<i>41,25 EUR per dag per parkeerhaven</i>
<i>Schijf van de periode langer dan één jaar na de begindatum</i>	<i>82,50 EUR per dag per parkeerhaven</i>

Voor de berekening van de belasting wordt elk gedeelte van een parkeerhaven als een volledige parkeerhaven aangerekend.

§3. Voor werken die tot doel hebben een winkelpand of handelszaak op te waarderen of uit te breiden wordt de belasting voor inname van de openbare weg of parkeerhavens gehalveerd.

Artikel 4. De belasting is verschuldigd zodra het belastbaar feit zich voordoet en wordt ingevorderd tegen afgifte van een kwitantie. Bij gebrek aan contante betaling zal deze belasting ingekohierd worden en onmiddellijk eisbaar zijn.

Artikel 5.

§1. De belastingplichtige is gehouden, uiterlijk 10 werkdagen vóór het plaatsen, hiervan aangifte te doen bij het gemeentebestuur en alle voor de aanslag noodzakelijke gegevens te verstrekken, zodanig dat het gemeentebestuur tijdig eventuele onderzoeken kan verrichten alvorens een vergunning te verlenen. Indien de hinder veroorzaakt door de inname van de openbare weg beperkt is, kan het gemeentebestuur beslissen sneller een vergunning af te leveren.

§2. Voor de aangifteplicht zijn de artikels 4, 5 en 6 van het gemeentelijk reglement voor de aangifte, invordering en bezwaarprocedure van gemeentelijke belastingen van toepassing.

Artikel 6. Bij gebrek aan aangifte binnen de gestelde termijn in dit reglement, of ingeval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve gevestigd worden mits inachtneming van de in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen voorziene bepalingen.

Op de ambtshalve ingekohierde belasting zal een belastingverhoging worden toegepast van 20% op het niet aangegeven gedeelte en afzonderlijk in het kohier en op het aanslagbiljet worden vermeld bij een tweede overtreding.

Bij volgende overtredingen zal, onafgezien van het feit of deze overtredingen plaats hebben binnen eenzelfde aanslagjaar, een verhoging van 100 % worden toegepast.

Artikel 7. De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8. De belastingplichtige kan bezwaar indienen tegen deze aanslag bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd.

Het bezwaarschrift kan via een aangetekende brief, afgifte tegen ontvangstbewijs of via een duurzame drager (= op elektronische wijze waarbij het systeem de identificatie en authenticatie garandeert) worden ingediend op voorwaarde dat het college van burgemeester en schepenen in deze laatste mogelijkheid voorziet.

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger vermeldt expliciet in zijn bezwaarschrift of hij gehoord wil worden. Indien het bezwaarschrift niets vermeldt, wordt er geen hoorzitting georganiseerd.

De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

De procedure verloopt zoals omschreven in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

§2 Het college van burgemeester en schepenen verleent ambtshalve ontheffing van de overbelastingen die o.a. voortvloeien uit materiële vergissingen op voorwaarde dat:

- de vergissing berust op nieuwe elementen die pas aan het licht zijn gekomen en niet eerder gekend hadden kunnen zijn;*
- die nieuwe elementen door de administratie werden vastgesteld of door de belastingplichtige aan de administratie werden bekendgemaakt binnen de vijf jaar vanaf 1 januari van het jaar waarin de belasting werd gevestigd;*
- de aanslag niet al het voorwerp is geweest van een bezwaarschrift, dat aanleiding heeft gegeven tot een definitieve beslissing nopens de grond.*

Artikel 9. Dit reglement wordt door de burgemeester bekendgemaakt op de gemeentelijke website, met vermelding van zowel de datum waarop het werd aangenomen als de datum waarop het op de webtoepassing bekendgemaakt werd.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van de bekendmaking van het reglement op de webtoepassing van de gemeente.

11. Wegen. Aankoop van stroken grond in de Leeuwerikstraat. Goedkeuring.

Bevoegd

Evert De Smet

Bevoegdheid

Artikel 41.11° van het Decreet Lokaal Bestuur,

Wetten en reglementen

/

Verwijzingsdocumenten

De ontwerpakte grondaankoop opgemaakt door het notariaat De Vuyst & Berlengé.
Opmetingsplan.
Brief Federale Overheidsdienst Financiën perceelinformatie.
Opmetingsplan.

De financieel directeur verleende het visum op 12 maart 2020.

Verantwoording

De gemeenteraad heeft in zitting van 15 mei 2017 het rooilijn- en onteigeningsplan Leeuwerikstraat definitief vastgesteld.

In de Leeuwerikstraat zijn grondaankopen noodzakelijk voor het aanleggen van een nieuw gescheiden rioolstelsel.

Het notariaat De Vuyst & Berlengé, Steenweg op Aalst 125 te 9620 Zottegem heeft de ontwerpakte opgemaakt voor de aankoop van stroken grond jegens de nv Elia Asset, Keizerslaan 20 te 1000 Brussel, kadastraal bekend als Zottegem 3^{de} afdeling Sie A deel van percelen nrs. 230D en 232E.

De totale oppervlakte van de grondinnemingen bedraagt 482.20 m² voor de prijs van 40.970,00 euro.

Volgens de akte wordt de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie uitdrukkelijk vrijgesteld van de verplichting tot het nemen van een ambtshalve inschrijving van deze akte.

De burgemeester wordt gemandateerd om de notariële akte te ondertekenen.

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn opdracht in artikel 177, eerste lid, 1^o van het decreet over het lokaal bestuur.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget binnen de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2020 – 2021.

Beleidsdomein	RUIMTE	Ruimte
Investeringsproject	RUIMTEOV	Ruimte: overige investeringen
Beleidsitem	020000	Wegen
Algemene rekening	2240100	Wegenwerken

Subproject	RUIMOV010	Wegenwerken Leeuwerikstraat
Krediet	120.000,00 euro	
Bedrag	40.970,00 euro	AW 2020/3252

De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

Stemmen

20 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Lode Bruneel, Sven Mornie, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Joke Rossel)

9 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Benjamin Boone, Peter Roman, Heidi Schuddinck, Kurt De Loor, Louie Van Rijsselberge, Yana Giovanis, Filip Morre)

BESLIST:

Artikel 1. De aankoop van een stroken jegens grond jegens de nv Elia Asset, Keizerslaan 20 te 1000 Brussel, kadastraal bekend als Zottegem 3^{de} afdeling Sie A deel van percelen nrs. 230D en 232E met een totale oppervlakte van 482.20 m² voor de prijs van 40.970,00 euro nodig voor het aanleggen van een nieuw gescheiden rioolstelsel in de Leeuwerikstraat, om reden van openbaar nut goed te keuren.

Artikel 2. De ontwerpakte voor de aankoop van stroken grond jegens de nv Elia Asset opgemaakt door het notariaat De Vuyst & Berlangé, Steenweg op Aalst 125 te 9620 Zottegem goed te keuren.

Artikel 3. De kostprijs voor het inschrijven van de aktes bij de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie en het ereloon van de verlijdende notaris zijn ten laste van de stad Zottegem.

Artikel 4. Afschrift van dit gemeenteraadsbesluit toe te sturen aan de financieel beheerder en aan notariaat De Vuyst en Berlangé, Steenweg op Aalst 125 te 9620 Zottegem.

12. Goedkeuring Beleidsplan erfgoedcel Vlaamse Ardennen 2021-2026.

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Artikel 40 van het Decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, meer bepaald art.57-61 met betrekking tot werkingsubsidies voor besturen voor dienstverlenende rollen op regionaal niveau.

Besluit van de Vlaamse Regering houdende de uitvoering van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

Gemeenteraadsbesluit tot toetreding van de gemeente tot het intergemeentelijk samenwerkingsverband VARIANT van 4 november 2019.

Gemeenteraadsbesluit van 25 januari 2016 tot oprichting van een interlokale vereniging 'Erfgoed Vlaamse Ardennen' (EVA).

Statuten en het huishoudelijk reglement van het intergemeentelijk samenwerkingsverband projectvereniging VARIANT.

Goedkeuring van het beleidsplan en de meerjarenbegroting van de erfgoedcel Vlaamse Ardennen door de raad van bestuur van VARIANT op 15 januari 2020.

Verwijzingsdocumenten

Beleidsplan Erfgoedcel Vlaamse Ardennen 2021-2026.

Bijlage DEF bij gemeenteraadsbeslissing Beleidsplan Erfgoedcel.

Verslag van de raad van bestuur VARIANT van 15 januari 2020.

De financieel directeur verleende visum op 9 april 2020.

Verantwoording

Voorstel tot goedkeuring beleidsplan Erfgoedcel Vlaamse Ardennen voor de periode 2021-2026.

Intergemeentelijke samenwerkingsverband VARIANT

De samenwerking rond cultureel erfgoed in de Vlaamse Ardennen wordt sinds 2016 opgenomen door de interlokale vereniging **Erfgoed Vlaamse Ardennen (EVA)**. Op 1 januari 2020 werden de volledige werking en de middelen overgedragen naar de nieuwe **projectvereniging VARIANT**, intergemeentelijk samenwerkingsverband rond cultuur en erfgoed in de Vlaamse Ardennen, opgericht op 14 november 2019. In de gemeenteraad van 18 november 2019 werd beslist akkoord te gaan met een geldelijke bijdrage van 0.30 euro per inwoner voor Zottegem vanaf 1 januari 2020. Deze bijdrage geldt als lidmaatschap van de projectvereniging (zie tabel VARIANT meerjarenbudget 2021-2026 bijdragen alle gemeenten aangesloten bij EVA).

Erfgoed Vlaamse Ardennen (EVA) vormt nu de eerste deelwerking van deze projectvereniging. EVA werkt zowel rond cultureel erfgoed als rond onroerend erfgoed en tracht erfgoed integraal te benaderen. Dit is vooral van belang in publiekprojecten, educatie en toeristische projecten. Door de opdeling van **cultureel erfgoed en onroerend erfgoed in verschillende beleidsdomeinen op Vlaams niveau**, dienen aparte subsidiekanalen aangesproken te worden. Het beleidsplan dat hier voorligt heeft enkel betrekking tot de **subsidie lijn voor cultureel erfgoed**.

Erfgoedconvenant en erfgoedcel

De overeenkomst die de projectvereniging aangaat met de Vlaamse overheid voor het verkrijgen van financiële ondersteuning voor een regionale dienstverlenende rol voor cultureel erfgoed heet een **cultureel-erfgoedconvenant**. Een 'regionale dienstverlenende rol' kennen wij onder de naam 'Erfgoedcel'.

Middelen - inkomsten

Het bedrag van de financiële ondersteuning dat in het beleidsplan van de erfgoedcel Vlaamse Ardennen vooropgesteld wordt is **310.000 euro per jaar** voor de periode van 2021 tot en met 2026.

De deelnemende gemeenten hebben een **financiële inbreng van 0,3 euro per inwoner** in de erfgoedconvenant. De totale financiële bijdrage van de 13 deelnemende gemeenten bedraagt 60.717,00 €, jaarlijks aangepast aan het inwonersaantal en consumptieprijsindex.

Naast de financiële inbreng heeft de gemeente ook een **inbreng in natura**. Deze inbreng bestaat momenteel ook reeds in de samenwerking met Erfgoed Vlaamse Ardennen. De bepaling van de aard en de omvang van de ondersteuning en de praktische organisatie gebeurt steeds in overleg met de gemeente en de gemeentelijke ambtenaren. De inbreng in natura gaat over het ter beschikking stellen van lokalen voor vergaderingen; logistieke ondersteuning; samenwerking met de dienst Cultuur/Erfgoed, dienst Toerisme en andere diensten; expertisedeling van medewerkers dienst cultuur, archiefmedewerkers en erfgoedwerkers; communicatie in het gemeentebladje en op de website van de gemeente.

Middelen - uitgaven

De Vlaamse overheid vraagt een duidelijk overzicht van welke kosten met welke middelen worden betaald en geeft hieromtrent ook richtlijnen. Zo kunnen subsidies aan erfgoedactoren enkel vanuit de gemeentelijke bijdrage worden betaald.

De **bijdragen van de gemeenten** worden gebruikt voor kostenposten A.1 tot en met A.3. Dit garandeert een basiswerking, die omvat:

- Organisatiekosten secretariaat: 8.240,00 €/jaar.
- Personeel secretariaat (één halftijds personeelslid niveau A): 39.235,10 € met jaarlijkse stijging door anciënniteit.
- Projectsubsidies voor erfgoedactoren: 15.000 €/jaar.

De **subsidie van Vlaanderen** wordt gebruikt voor kostenposten A.4 tot en met A.8. Dit garandeert een werking rond de vijf strategische doelstellingen, die omvat:

- Organisatiekosten erfgoedcel: 5.250,00 €/jaar met in het eerste jaar 2.250 euro extra voor aanwervingsprocedures personeel.
- Personeel erfgoedcel (één halftijds personeelslid niveau A; 1,8 VTE personeelsleden niveau B): 149.463,13 €/jaar, met jaarlijkse stijging door anciënniteit.
- Investeringskosten erfgoedcel (ICT materiaal en registratiemateriaal voor erfgoed): 2.000 €/jaar.
- Onvoorzien kosten erfgoedcel: jaarlijks variërend bedrag tussen 8.728,77 € en 11.678,77 €.
- Werkingskosten voor de realisatie van de 5 strategische doelstellingen: Jaarlijks variërend budget van 94.900,00 € in het eerste jaar tot 88.150,00 € in het laatste jaar.

Doelstellingen erfgoedcel

Het beleidsplan en de doelstellingen kwamen tot stand na een **intensief en participatief beleidsplanningstraject** waarin het erfgoedveld en de lokale besturen uitvoerig werden geraadpleegd en waarbij ook aandacht was voor terugkoppeling naar het erfgoedveld en naar de lokale besturen.

Met de missie, visie en doelstellingen die voorliggen tracht EVA zo veel mogelijk te beantwoorden aan de **noden van het erfgoedveld** en tegelijk tegemoet te komen aan de **beleidsprioriteiten in het cultureelerfgoeddecreet**. Dit zal gebeuren door de werking uit te bouwen rond **5 strategische doelstellingen**:

1. De ondersteuning van erfgoedactoren
2. Het beheer van het aanwezige cultureel erfgoed
3. Publiekswerking en beleving
4. Samenwerking en streekidentiteit
5. De uitbouw van de eigen organisatie

Timing dossier

Het dossier voor erkenning als erfgoedconvenant werd op 1 april digitaal ingevoerd in het online loket KIOSK van de Vlaamse overheid.

De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. het beleidsplan van de cultureel erfgoedcel Vlaamse Ardennen voor de werkingsperiode 2021-2026 goed te keuren.

Artikel 2. Te herbevestigen dat met dit beleidsplan de geldelijke bijdrage van 0.30 euro per inwoner van Zottegem behouden blijft voor de periode van het MJP 2020-2025.

13. Retributiereglement op basis van gewichtsgebonden DIFTAR. Sociale correctie, verschuiven startdatum. Goedkeuring.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 40, §3 van het Decreet Lokaal Bestuur

Wetten en reglementen

/

Verwijzingsdocumenten

Gemeenteraadsbesluit 18 november 2019. Goedkeuren van een nieuw retributiereglement op basis van gewichtsgebonden DIFTAR.

Verantwoording

Op 18 november 2019 werd het nieuwe retributiereglement op basis van gewichtsgebonden DIFTAR goedgekeurd door de gemeenteraad.

Er werden echter nog geen sociale correcties opgenomen in dit reglement. Het reglement wordt in die zin aangepast (toevoegingen van artikels 9 en 13).

De geplande overschakeling naar gewichtsgebonden DIFTAR zal vermoedelijk pas ingaan vanaf 1 april 2021. Deze data worden ook aangepast. Er wordt bekeken om de sociale correcties binnen het werkingsgebied van ILvA te uniformiseren vanaf moment van inwerkingtreding van de gewichtsgebonden DIFTAR met gecipte containers. De correcties zullen later worden ingevoegd.

De bevoegde schepen, een aantal raadsleden en de voorzitter komen tussen.

Stemmen

15 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Karel Busschop, Joke Rossel)

1 nee-stem (Lode Bruneel)

13 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Benjamin Boone, Peter Roman, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Filip Morre)

BESLIST:

Artikel 1. Het retributiereglement goedgekeurd bij gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 wordt als volgt aangepast.

Retributiereglement op basis van gewichtsgebonden DIFTAR.

Artikel 1. De retributie is verschuldigd door de aanbieder van het afval. Onder aanbieder wordt verstaan:

- de referentiepersoon van:
 - elk officieel of niet-officieel in de bevolkingsregisters van één van de bij ILvA aangesloten gemeenten ingeschreven gezin;
 - van elke vereniging waardoor de gemeente toelating heeft gegeven;
 - van de eigenaars van tweede verblijven waarvoor de gemeente toelating heeft gegeven;
 - van bedrijven en anderen die via het van toepassing zijnde ILvA-reglement van dienstverlening kunnen gebruik maken.
- een bij ILvA aangesloten gemeentelijke dienst

Afdeling 1: Recyclagepark

Artikel 2. Er wordt vanaf 01/01/2020 een retributie geheven op de aanvoer van afvalstoffen op de recyclageparken van de in de desbetreffende algemene politieverordening toegelaten soorten en hoeveelheden afval.

Artikel 3. De retributie voor de globaal aangebrachte hoeveelheid wordt vastgesteld als volgt:

Tot en met 31/12/2020:

- a) tot 2 000 kg: 0,05 EUR/kg;
- b) van 2 001 tot 5 000 kg: 0,10 EUR/kg;
- c) boven 5 000 kg: 0,20 EUR/kg.

Met ingang van 01/01/2021:

- a) tot 2 000 kg: 0,075 EUR/kg
- b) van 2 001 tot 5 000 kg: 0,15 EUR/kg;
- c) boven 5 000 kg: 0,30 EUR/kg.

Artikel 4. De gezinnen worden per kalenderjaar van het betalen van de in artikel 4 bepaalde retributie vrijgesteld voor de eerste aangebrachte 100 kg, voor zover bij een bezoek uitsluitend recycleerbaar afval wordt aangebracht. Indien ook niet-recycleerbaar afval wordt aangebracht wordt het nog niet gebruikte deel van deze vrijstelling voorbehouden voor een volgend bezoek waarbij uitsluitend recycleerbaar afval wordt aangebracht.

Elke aanbieder die enkel recycleerbare materialen aanbiedt heeft recht op een korting van 10% op het verschuldigde bedrag zoals bepaald via de tarieven in artikel 3

Artikel 5. Indien tijdens een bezoek aan het recyclagepark uitsluitend afvalstoffen, waarvoor een aanvaardingsplicht geldt, worden aangebracht, zijn de in artikel 5 bedoelde gezinnen tijdens het hele kalenderjaar vrijgesteld van de in dit retributiereglement vastgelegde retributies, onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat zij voor 15 december van het voorgaande kalenderjaar bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA, dat voor de gemeente het recyclagepark uitbaat, een verklaring neerleggen waarin zij afstand doen van de in artikel 5 vastgelegde vrijstelling.

Artikel 6. Bijkomend wordt de aanvoer van 200 kg cementgebonden asbest per aanbieder per kalenderjaar gratis aanvaard op voorwaarde dat deze afvalstof niet samen met ander afval wordt aangeboden.

Artikel 7. De te betalen retributie wordt voor elk bezoek bepaald aan de hand van twee wegingen van de aanbieder met zijn voertuig, een eerste maal bij het binnenrijden van het recyclagepark, een tweede maal bij het buitenrijden. Het verschil tussen de tweede en de eerste weging is de grondslag van de retributie.

Artikel 8. De retributie dient betaald vóór het verlaten van het recyclagepark aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband ILvA, dat voor de gemeente het recyclagepark uitbaat. ILvA stelt daartoe het nodige personeel en betaalsystemen ter beschikking.

Op uitdrukkelijke vraag van de bezoeker kan de retributie worden betaald door overschrijving op de bankrekening van ILvA. De bezoeker ontvangt hiertoe op het recyclagepark een vereenvoudigde retributienota. De betaling geschiedt binnen de zeven dagen. Indien de betaling niet is geschied binnen deze termijn, zal de retributie verhoogd worden met vijf euro voor de administratiekosten van elke herinnering. Tot zolang de betaling niet is geschied, kan de bezoeker geen afval meer aanbieden op een ILvA-recyclagepark.

Artikel 9. Sociale correcties recyclagepark:

Aan de volgende personen die ingeschreven zijn in ons bevolkingsregister op 1 januari van het kalenderjaar, wordt per kalenderjaar een toelage voor het gebruik van het containerpark gegeven tot beloop van maximum 15 euro voor zover zij kunnen aantonen dat zij:

- 1) gerechtigd zijn op het leefloon in toepassing van de wet van 26.05.2002 toegekend door het OCMW
- 2) gerechtigd zijn op het gewaarborgd inkomen voor bejaarden of het recht op rentebijslag behouden of de inkomensgarantie voor ouderen toegekend door de Rijksdienst voor Pensioenen
- 3) gerechtigde mindervaliden zijn die genieten van een tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden, van een inkomensvervangende tegemoetkoming of van een integratietegemoetkoming.

Voor de gerechtigden van geldt tevens dat het gezamenlijk belastbaar gezinsinkomen niet hoger mag zijn dan het inkomensplafond van toepassing voor de toekenning van een sociale huurwoning. Het gezamenlijk belastbaar inkomen dient te worden aangetoond aan de hand van het aanslagbiljet van de personenbelasting van het aanslagjaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarin de aanvraag wordt ingediend.

De gerechtigden dienen tevens de op het containerpark ontvangen betalingsbewijzen voor te leggen voor het einde van het kalenderjaar, zoniet vervalt de toelage onherroepelijk. Teneinde van de maximum toelage te kunnen genieten, dienen zij betalingsbewijzen voor te leggen ten bedrage van de maximum toelage of meer.

4) Er wordt per kalenderjaar een toelage voor het gebruik van het containerpark gegeven tot beloop van maximum 50 euro aan Zottegemse erkende jeugdverenigingen en de volgende sociale verenigingen:

- Kringwinkel
- VZW Ommekaar
- Pandora Sociaal Huis
- VZW Lichtpunt VZW De Hoop

5) Er wordt per kalenderjaar 50 euro opgeladen op een bezoekerskaart die de Zottegemse brandweer gratis toegang verschaft op het containerpark.

Afdeling 2: beschikbaar stellen van recipiënten, aanbieden van afvalcontainers, verkoop van compostvaten en inzamelen van restfractie via ondergrondse containers

Artikel 10. Er wordt vanaf 01/01/2020 een retributie geheven op het beschikbaar stellen van recipiënten bestemd voor het ophalen van huishoudelijk afval, op de verkoop van compostvaten en het inzamelen van huishoudelijk afval via ondergrondse containers, en voor het verlenen van een aantal dienstverleningen betreffende afvalinzameling en - verwerking.

Artikel 11. De retributie wordt als volgt vastgesteld :

1° voor verkoop zakken en stickers:

- a) Tot en met **31/03/2021**: restfractiezakken van 60 liter, per rol (10 stuks): 15,00 euro
- b) Tot en met **31/03/2021**: restfractiezakken van 30 liter, per rol (10 stuks): 10,00 euro
- c) Blauwe PMD-zakken 60 liter, per rol (20 stuks): 5,00 euro
- d) Tot en met **31/03/2021**: rode GFT-stickers bestemd voor de GFT-container van 140 liter, per vel (5 stuks): 9,00 euro
- e) Tot en met **31/03/2021**: gele GFT-stickers bestemd voor de GFT-container van 40 liter, per vel (5 stuks): 4,50 euro
- f) Bio-zakjes voor het biobakje, per rol (25 stuks): 2,00 euro
- g) Vanaf **01/04/2021**: voor het aanbieden van restfractie enerzijds een forfaitaire kost van 0,50 euro per aanbieding van een container van 240 liter of 0,25 euro per aanbieding van een container van 40 liter of 140 liter, en anderzijds een variabele kost van 0,25 euro per aangeboden kilogram restfractie. De te betalen retributie wordt voor elke aanbieding bepaald aan de hand van twee wegingen van de gepersonaliseerde afvalcontainer, een eerste maal voor de lediging ervan, een tweede maal na de lediging ervan. Het verschil tussen de tweede en de eerste weging is de grondslag van de retributie.
- h) Vanaf 01/04/2021: voor het aanbieden van GFT-afval enerzijds een forfaitaire kost van 0,125 euro per aanbieding van een container, en anderzijds een variabele kost van 0,085 euro per aangeboden kilogram GFT.

De te betalen retributie wordt voor elke aanbieding bepaald aan de hand van twee wegingen van de gepersonaliseerde afvalcontainer, een eerste maal voor de lediging ervan, een tweede maal na de lediging ervan. Het verschil tussen de tweede en de eerste weging is de grondslag van de retributie.

2° voor het ter beschikking stellen en ledigen van gezamenlijke afvalcontainers voor de restfractie:

- a) per terbeschikkinggestelde inhoud van 1 liter: 0,20 euro
- b) per lediging:
 - a) tot **31/03/2021**: totale inhoud/60 afgerond naar bovenliggend geheel getal vermenigvuldigd met 1,50 euro.
 - b) vanaf **01/04/2021**: 0,25 euro per kilogram

3° voor het gebruik van ondergrondse containers gelden tot 31/03/2021 dezelfde tarieven als in verhouding per liter voor verkoop van zakken en stickers en vanaf 01/04/2021 dezelfde tarieven in verhouding van de prijs per kilogram in artikel 11 2° b).

4° de tot **31/03/2021** te kleven stickers bij het aanbieden van niet gechipte GFT- containers :

Inhoud container	Aantal stickers
40 liter	1 gele
140 liter	1 rode
240 liter	2 rode
40 liter	1 jaarsticker ter waarde van 35,10 euro
140 liter	1 jaarsticker ter waarde van 70,20 euro

5° voor het ophalen van grofvuil, snoeiafval en tuinafval aan huis : a) voor grofvuil voor de eerste 20 kg : 6 euro voor elke begonnen schijf van 10 kg boven 20 kg : 3 euro b) voor snoeiafval en tuinafval : voor de eerste 20 kg : 1 euro voor elke begonnen schijf van 10 kg boven de 20 kg : 0,50 euro

6° voor weekendophalingen en evenementen:

a) het aanbrengen, ter beschikking stellen en het ophalen van de container(s) tot maximum 2500 liter: tot 31/12/2020 30 euro per ophaalpunt vermeerderd met 2,50 euro per 100 liter voor de verwerking van het aangeboden afval en vanaf 01/01/2021 30 euro per ophaalpunt vermeerderd met 0,25 euro per kilogram voor de verwerking van het aangeboden afval;

b) het aanbrengen, ter beschikking stellen en het ophalen van de container(s) boven de 2500 liter : tot 31/12/2020 90 euro per ophaalpunt vermeerderd met 2,50 euro per 100 liter voor de verwerking van het aangeboden afval en vanaf 01/01/2021 90 euro per ophaalpunt vermeerderd met 0,25 euro per kilogram voor de verwerking van het aangeboden afval;

c) het ontlene van afvaleilandjes: tot 31/12/2020 12 euro voor de verwerking van de restfractie per ontleend afvaleilandje, ongeacht de vullingsgraad, en vanaf 01/01/2021 16 euro voor de verwerking van de restfractie per ontleend afvaleilandje, ongeacht de vullingsgraad. De verwerking van PMD is gratis op voorwaarde dat het PMD zuiver is en niet vermengd is met restfractie of andere afvalsoorten. In geval van verontreiniging wordt het tarief voor restfractie gehanteerd.

De ontlene van de afvaleilandjes zelf is gratis. Een waarborg van 100 euro wordt wel gevraagd, onverminderd de plicht tot integrale schadevergoeding bij verlies, diefstal of beschadiging van het ontleende materiaal.

7° voor composteermateriaal :

- a) ruilen GFT-container voor een compostvat : gratis
- b) ruilen GFT-container voor een compostbak in hout : het bedrag gelijk aan het verschil tussen de aankoopprijs van een compostbak in hout bij ILvA en een compostvat, namelijk € 20
- c) ruilen GFT-container voor een compostbak in kunststof : het bedrag gelijk aan het verschil tussen de aankoopprijs van een compostbak in kunststof bij ILvA en een compostvat, namelijk € 50
- d) aankoop compostvat: € 20
- e) aankoop compostbak in hout: € 40
- f) aankoop compostbak in kunststof: € 70
- g) aankoop beluchtinstok: € 5
- h) ruilen van een GFT-container of restfractie-container voor een ander volume GFT-container of restfractiecontainer: de eerste wissel binnen het eerste jaar na ontvangst van de container is gratis, vanaf de tweede wissel: 50 euro of gratis als de gezinssamenstelling dusdanig is gewijzigd dat de aanvraag gerechtvaardigd is.
- i) na het afstand doen van een GFT-container (zonder tegenprestatie of in ruil voor een compostvat of compostbak) het opnieuw aanvragen van een GFT-container: 50 euro of gratis als de gezinssamenstelling dusdanig is gewijzigd dat de aanvraag gerechtvaardigd is.
- 8° voor levering gemalen snoeihout: 90 euro per vracht, waarbij het volume van één vracht op vraag van het gezin kan variëren van minimaal 15 m³ tot maximaal 30 m³.
- 9° voor het ter beschikking stellen van kunststof zakken (1,5 m³) voor piepschuimtransport: 45 euro per bundel van 5 zakken
- 10° voor het ter beschikking stellen van bedrijvenkaarten: 40 euro per kalenderjaar
- 11° voor de aankoop van maximaal één bijkomende container:

40 en 140 liter	40 euro
240 liter	60 euro

Artikel 12. De retributie is als volgt verschuldigd:

- De retributie vermeld in de artikelen 11, 1° a tot en met f en 11, 9° is verschuldigd bij de aankoop.
- De retributie vermeld in de artikelen 11, 1° g en h; 11,2°; 11,8°; 11,10° en 11,11° dient vooraf betaald te worden.

- De retributie vermeld in de artikelen 11,2°; 11,3°; 11,5° en 11,6° is betaalbaar na ontvangst van de retributienota. De betaling geschiedt binnen de zeven dagen. Indien de betaling niet is geschied binnen deze termijn, zal de retributie verhoogd worden met vijf euro voor de administratiekosten van elke herinnering.

Artikel 13. Sociale correcties huisvuilzakken en stickers (geldig tot 01/04/2021).

Gratis huisvuilzakken en/ of stickers:

Aan de volgende personen worden per aanslagjaar gratis 10 huisvuilzakken en gratis 10 stickers voor de ophaling van het GFT ter beschikking gesteld:

- 1) De gerechtigden op het leefloon in toepassing van de wet van 26.05.2002 toegekend door het OCMW.
- 2) De gerechtigden op het gewaarborgd inkomen voor bejaarden of het recht op rentebijslag behouden of de inkomensgarantie voor ouderen toegekend door de Rijksdienst voor Pensioenen.
- 3) De gerechtigde mindervaliden die genieten van een tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden, van een inkomensvervangende tegemoetkoming of van een integratietegemoetkoming.

Aan de volgende personen of gezinnen worden per aanslagjaar gratis 10 huisvuilzakken ter beschikking gesteld:

- 1) Aan de gezinnen met kinderen jonger dan 2 jaar worden gratis 10 zakken per kind en per jaar toegekend mits een attest "Samenstelling Gezin" afgeleverd door de dienst bevolking.
- 2) Aan de zieken of bejaarden die veel gezondheidsafval produceren als gevolg van thuisdialyse of incontinentieproblemen worden gratis 10 zakken per zieke of bejaarde toegekend op voorlegging van een doktersattest gedateerd na 1 januari van het kalenderjaar.

Voor beide categorieën geldt dat het gezamenlijk belastbaar gezinsinkomen niet hoger mag zijn dan het inkomensplafond van toepassing voor de toekenning van een sociale huurwoning. Het gezamenlijk belastbaar inkomen dient te worden aangetoond aan de hand van het aanslagbiljet van de personenbelasting van het aanslagjaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarin de aanvraag wordt ingediend.

De in ons bevolkingsregister ingeschreven gerechtigden hebben enkel recht op deze toelage indien zij aan de voorwaarden voldoen op 1 januari van het aanslagjaar en mits zij de vereiste bewijsstukken kunnen voorleggen.

De gerechtigden dienen de gratis zakken of stickers binnen een termijn van drie maanden af te halen vanaf de bekendmaking van dit toelagereglement of vóór 31 maart van het dienstjaar zoniet vervalt de toekenning onherroepelijk.

Afdeling 3: Dienstverlening en provisierekening

Artikel 14.

§1. Onverminderd de bepalingen uit artikel 9 en artikel 12 kunnen de retributies vermeld in de artikelen 11, 1^o g en h; 11,3^o; 11,5^o; 11,6^o; 11,8^o; 11,9^o; 11,10^o en 11,11^o betaald worden door middel van een provisierekening.

§2. Een provisierekening kan steeds op het eigen initiatief van de hieraan gekoppelde referentiepersoon worden aangezuiverd middels overschrijving van een saldo op de provisierekening. Voor elk gezin, elk bedrijf dat via het van toepassing zijnde ILvA-reglement van dienstverlening kan gebruik maken of elke vereniging erkend door de gemeente geldt een natuurlijk referentiepersoon als verantwoordelijke voor de betaling van de retributie. Het eerste betalingsverzoek voor de provisierekening bedraagt 35 euro.

§3. Wanneer het resterende saldo op de provisierekening van de referentiepersoon de eerste limiet van 12,50 euro bereikt - d.w.z. dat het saldo gelijk aan of kleiner dan 12,50 euro is - zal aan de referentiepersoon eerst een betalingsuitnodiging worden gezonden. Dit laat de gebruiker toe tijdig de nodige betalingen te laten uitvoeren, opdat de dienstverlening niet in het gedrang zou komen.

§4. Wanneer het resterende saldo op de provisierekening van de referentiepersoon geen krediet meer bevat - d.w.z. dat het saldo < 0 euro is - zal vervolgens:

- de referentiepersoon en het eventueel daaraan gekoppelde gezin, vereniging, tweede verblijf of bedrijf geen gebruik meer kunnen maken van de dienstverlening zoals bedoeld in de artikelen 11, 1^o g en h; 11,3^o; 11,5^o; 11,6^o; 11,8^o; 11,9^o; 11,10^o en 11,11^o. Deze maatregel wordt tevens toegepast bij niet betaling binnen de zeven dagen van de retributienota vermeld in de artikelen 9 en 12.

- De verschuldigde retributie zal verhoogd worden met vijf euro voor de administratiekosten van elke herinnering als het saldo op de provisierekening meer dan zeven dagen geen krediet meer bedraagt.

§5. Indien de referentiepersoon ten slotte nalaat het provisiiekrediet aan te zuiveren of nalaat een retributienota te betalen, zal een aangetekende aanmaning met betalingstermijn van zeven dagen aan de betreffende referentiepersoon worden toegezonden. In deze aangetekende aanmaning worden de volgende bijkomende kosten verrekend:

1. Administratieve kost: 20,00 euro;

2. Verwijlintresten.

§6. 1^o Bij afmelding van een referentiepersoon wordt de dienstverlening stopgezet. Het nog beschikbare krediet wordt van de provisierekening teruggestort op het rekeningnummer van de referentiepersoon.

2^o Bij vaststellen van een overlijden van een referentiepersoon wordt het nog beschikbare krediet teruggestort, en wel in deze volgorde, op:

1. De provisierekening van de nieuwe referentiepersoon;

2. De door de beheerder van de nalatenschap of nazaten aan te geven rekening. De dienstverlening op de provisierekening van de overleden persoon wordt zes weken na de vaststelling van het overlijden stopgezet.

Artikel 15. De burgemeester maakt dit besluit en de inhoud ervan conform de artikelen 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur binnen de tien dagen nadat het is aangenomen bekend via de webtoepassing van de gemeente, met vermelding van de datum waarop het is bekendgemaakt en de vermelding van de datum waarop het is aangenomen. De webtoepassing vermeldt de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de besluiten op de lijst, en vermeldt de mogelijkheid om klacht in te dienen bij de toezichthoudende overheid.

Artikel 16. De toezichthoudende overheid en het opdrachthoudend samenwerkingsverband Land van Aalst voor milieu worden op de hoogte gebracht van dit besluit.

14. SBS De Smidse. Aanstellen van een architect voor het ontwerp en de opvolging van de bouw van tijdelijke containerklassen en de toekomstige nieuwbouwconstructie. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen..

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Bestek 2020/005

Verantwoording

De huidige containerklassen van het Stedelijk basisonderwijs De Smidse voldoen niet meer aan de vereisten van een hedendaagse klaslokaal. Ze dienen tijdelijk vervangen te worden door tijdelijke nieuwe containerklassen in houtskeletbouw. Hiervoor is er door Agion een huursubsidie voor 8 jaar toegekend.

Gelijktijdig dient er een permanente nieuwbouwconstructie eveneens in houtskeletbouw ontworpen en gerealiseerd te worden.

Om de nodige studie, ontwerp en uitvoering hieromtrent te maken en opvolgen dient er een architect aangesteld te worden.

De kosten voor deze opdracht worden indicatief geraamd op 80.000 euro incl. btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, op basis van artikel 42, §1,1° a (limiet van 139.000,00 euro excl. btw niet overschreden) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

De lastvoorwaarden zijn opgenomen in het bestek 'SBS De Smidse: aanstellen architect voor het ontwerp en opvolging van tijdelijke containerklassen en nieuwbouwconstructie'.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van organisatiebeheersing.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien worden in het investeringsbudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het meerjarenplan 2020-2025 op budgetcode:

Enveloppe		
Subproject		
Beleidsdomein		
Beleidsitem		
Algemene rekening		
Krediet		
Raming	80.000,00 euro	

De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het bestek nr. 2020/005 en de indicatieve raming ten bedrage van 80.000,00 euro inclusief 21% btw voor de opdracht "SBS De Smidse: aanstellen van een architect voor het

ontwerp en de opvolging van de bouw van tijdelijke containerklassen en de toekomstige nieuwbouwconstructie" goed.

Artikel 2. De opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, op basis van artikel 42, §1,1° a (limiet van 139.000,00 euro excl. btw niet overschreden) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

15. Samenwerkingsovereenkomst tussen Solva en de Stad Zottegem betreffende "Energiehuis Solva en IGS Lokaal Woonbeleid"

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 56 § 6,3 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

Decreet van 8 mei 2009 houdende algemene bepalingen betreffende energiebeleid.

Besluit van de Vlaamse Regering van 19 november 2010 houdende algemene bepalingen over het energiebeleid, hierna het Energiebesluit genoemd.

Besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 tot wijziging van het Energiebesluit van 19 november 2010, wat betreft de energiehuizen.

Besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 over het lokaal woonbeleid.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 tot wijziging van het Energiebesluit van 19 november 2010 wat betreft de toekenning van steun voor energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 14 februari 2020 tot organisatie van een oproep om voorstellen in te dienen voor toekenning van steun voor energetische renovatieprojecten van noodkoopwoningen.

Ministerieel Besluit van 26 januari 2019 tot erkenning van SOLVA als Energiehuis voor de steden/gemeenten in de regio Zuid-Oost-Vlaanderen (uitgezonderd stad Aalst).

Ministerieel besluit van 12 december 2019 houdende de goedkeuring en subsidiëring van de 6 intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025.

Verwijzingsdocumenten

Collegebesluit van 8 april 2019 met betrekking tot de toetreding tot het intergemeentelijke project lokaal woonbeleid in Zuid-Oost-Vlaanderen.

Samenwerkingsovereenkomst tussen SOLVA en het FRGE van 26 januari 2010 en bijhorende addenda van 20 maart 2019 en 3 juni 2019.

Samenwerkingsovereenkomst tussen SOLVA en de Stad Zottegem die werd gesloten voor de periode van 10 jaar en 3 maanden met ingang van de datum van ondertekening van de Samenwerkingsovereenkomst tussen SOLVA en het FRGE, met name 26 januari 2010.

Samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaamse Gewest en SOLVA inzake de toekenning van Energieleningen d.d. 1 oktober 2017, afgesloten voor een duur van vijf jaar.

Verantwoording

Energie

SOLVA is sinds 26 januari 2019 erkend door de minister als **Vlaams Energiehuis** voor de steden/gemeenten in de regio Zuid-Oost-Vlaanderen (uitgezonderd stad Aalst).

Het Energiehuis verstrekt renteloze **energieleningen** ter ondersteuning van energiebesparende investeringen en voorziet daarnaast in elke gemeente binnen zijn werkingsgebied verplicht een **aantal basistaken** zoals omschreven in het **Energiebesluit**.

De Vlaamse Regering heeft volgende taken toebedeeld aan het Energiehuis:

- 1) Verstrekken van energieleningen voor energiebesparende maatregelen voor inwoners behorende tot de doelgroep op het grondgebied van de gemeente.
- 2) Uitvoering van de verplichte basisdienstverlening en activiteiten binnen het werkingsgebied van het Energiehuis zoals omschreven in het Energiebesluit:
 - a. Inwoners informeren, adviseren en begeleiden door een laagdrempelig energieloket aan te bieden waar inwoners terecht kunnen met hun energievragen;
 - b. Gestructureerde basisinformatie aanbieden over minstens:
 - Relevante gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen;
 - Energiepremies en -leningen, inclusief leningen bij de financiële sector;
 - Energetische renovatie;
 - c. Particulieren begeleiden en ondersteunen bij minstens:

- De aanvragen van de premies en leningen, vermeld onder b;
 - Het uitvoeren van de leveranciersvergelijking en, in voorkomend geval, bij wijziging van energieleverancier;
 - Het aanvragen en vergelijken van offertes voor energetische renovatiewerken;
 - De uitvoering van energetische renovatiewerken, en het bieden van ontzorging daarbij;
 - De interpretatie van thermografische informatie, de zonnekaart, de resultaten na een energiescan en het energieprestatiecertificaat;
- d. Uitvoerende diensten coördineren en, in voorkomend geval, correct doorverwijzen naar onder meer de dienstverlening die gericht is op de begeleiding bij de uitvoering van energiebesparende werken in het kader van de energiescans.
- 3) Uitvoeren van energiescans (opvolgscan type 2) gericht op begeleiding bij de uitvoering van energiebesparende investeringen.
- 4) Beheren van de lening in kader van het noodkoopfonds i.s.m. het OCMW.

Om in de bovenstaande dienstverlening te kunnen voorzien en om die dienstverlening te kunnen garanderen, ging het Energiehuis SOLVA samenwerkingsverbanden aan met partners zoals distributienetbeheerder Fluvius, Provincie Oost-Vlaanderen en Energiesnoeibedrijven Stroom vzw, Goed Wonen vzw en 't Vierkant vzw. Bovendien zal de werking van het Energiehuis verankerd worden in de nieuwe intergemeentelijke samenwerking rond Lokaal Woonbeleid die op 1 januari 2020 van start ging.

Er wordt een **kredietcommissie** opgericht, samengesteld uit een afvaardiging per deelnemend lokaal bestuur om te adviseren over het al dan niet toekennen van een energielening, in dossiers die een verhoogde aandacht vragen.

Zowel in kader van het Energiebesluit van 19 november 2010 als in kader van IGS Lokaal Woonbeleid dient de Stad Zottegem een partnerschap aan te gaan met het Energiehuis dat actief is in de Stad Zottegem om bovenvermelde taken op te nemen op haar grondgebied. En dit na overleg met het OCMW. Artikel 7.9.1. § 1 van het Energiebesluit bepaalt dat de gemeente een Energiehuis voorstelt om een aantal verplichte basistaken op te nemen op haar grondgebied.

Eind april 2020 loopt de huidige Samenwerkingsovereenkomst tussen SOLVA en het lokaal bestuur - die werd gesloten voor een periode van 10 jaar en 3 maanden - af.

De wettelijk opgelegde dienstverlening van het Energiehuis SOLVA is gratis voor het lokaal bestuur.

Wonen

Artikel 28, § 1 van de Vlaamse Wooncode duidt de gemeenten aan als regisseur van het woonbeleid op hun grondgebied, wat inhoudt dat de stad/gemeente verantwoordelijk is voor het uitwerken van haar woonbeleid op lokaal vlak waarbij aandacht uitgaat naar het stimuleren van sociale woonprojecten, het ondersteunen van woonbehoeftige gezinnen en alleenstaanden en het uitwerken van een bewaking van de kwaliteit van het woonpatrimonium en de woonomgeving.

Binnen de 3 Vlaamse beleidsprioriteiten voor lokaal woonbeleid is de stad/gemeente vrij om zelf beleidskeuzes te maken, oplossingen te bieden aan problemen op de lokale woonmarkt en in te spelen op lokale opportuniteiten:

- de gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden;
- de gemeente werkt aan de kwaliteit van woning en woonomgeving;
- de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen;

Het Besluit van de Vlaamse Regering over het lokaal woonbeleid van 16 november 2018 bepaalt de modaliteiten om in aanmerking te komen voor subsidiëring van intergemeentelijke projecten (= IGS) ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid en legt op dat de stad/gemeente o.a. volgende activiteiten uitvoert binnen de beleidsprioriteit 'de gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen':

- informatie over de gemeentelijke woonpremies beschikbaar stellen op www.premiezoeker.be;
- een laagdrempelig woonloket aanbieden;
- gestructureerde basisinformatie aanbieden over sociaal wonen, premies en veiligheids- en kwaliteitsnormen: tegemoetkomingen, ondersteuningsmaatregelen, sociaal huren/kopen/lenen, kwaliteitsnormen woningpatrimonium, privaat huren en verhuren, beleidsmaatregelen op vlak van wonen en het respectieve dienstverleningsaanbod;
- inwoners ondersteunen bij premieaanvragen, bij de inschrijving voor een sociale huurwoning en de actualisatie van de inschrijving en bij de administratieve procedure ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaring;
- meldpunt antidiscriminatie installeren;
- **een partnerschap aangaan met het energiehuis** dat actief is in de gemeenten.

In het Collegebesluit van 8 april 2019 heeft de Stad Zottegem zich akkoord verklaard met de toetreding tot het intergemeentelijke project lokaal woonbeleid in Zuid-Oost-Vlaanderen.

SOLVA heeft subsidieaanvragen ingediend bij de Vlaamse Overheid voor de opstart van 6 intergemeentelijke projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid voor de periode 2020-2025.

Op 12 december 2019 heeft de minister de subsidieaanvragen voor de 6 intergemeentelijke projecten lokaal woonbeleid goedgekeurd.

Klimaat

Het regionaal **Klimaatplan “Klimaatgezond Z-O Vlaanderen”**, goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 18/6/2018, neemt verschillende maatregelen op inzake verduurzaming van residentiële gebouwen.

De sector huishoudens neemt in de klimaatplannen van de steden en gemeenten het grootste aandeel van de CO₂-uitstoot op het grondgebied voor zijn rekening door gebouwenverwarming, sanitair warm water en elektriciteitsverbruik;

Het klimaatplan stelt tot doel om **40% CO₂ te reduceren tegen 2030** (refertetejaar 2011).

De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1 Het Energiehuis SOLVA aan te stellen als Energiehuis. Met als taak om (renteloze) energieleningen te verstrekken aan inwoners ter ondersteuning van energiebesparende investeringen en een aantal basistaken uit te voeren zoals omschreven in het Energiebesluit van 8 april 2019.

De Gemeenteraad stelt het Energiehuis SOLVA voor als Energiehuis dat (renteloze) energieleningen verstrekt aan inwoners ter ondersteuning van energiebesparende investeringen en een aantal basistaken uitvoert zoals omschreven in het Energiebesluit.

Artikel 2. Volgende samenwerkingsovereenkomst betreffend ‘Energiehuis SOLVA en IGS Lokaal Woonbeleid’ tussen SOLVA en de stad Zottegem goed te keuren.

AP1. sp.a-fractie. Implementatie van GAS-boetes tijdens corona maatregelen.

De burgemeester gaf vorige week in de pers te kennen dat de meeste burgers zich in het algemeen aan de opgelegde maatregelen houden, maar dat er ook uitzonderingen zijn. Er werden reeds 76 inbreuken vastgesteld in onze politiezone, waarvan 61 in Zottegem. Daarbij werd aangekondigd dat de controles verder worden opgevoerd en verscherpt. Om de maatregelen af te dwingen kregen de lokale besturen een nieuw instrument aangereikt in de vorm van aangepaste gas-boetes, met boetes van 250 euro voor overtredingen die burgers begaan en zelfs 750 euro voor handelaars. Er ontstond echter heel wat heisa in de federale kamer omtrent de geldigheid van het Koninklijk Besluit dat dit vaststelt. Hierbij kwam aan het licht dat eigenlijk elke gemeente vrij staat om zijn eigen GAS-reglement al dan niet aan te passen. Ook Zottegem staat dus vrij in welke mate en waarvoor men sancties heft, de gemeenteraad is in deze zelf bevoegd. Er zijn dan ook heel wat vragen te stellen over deze GAS-boetes. De boete van 250 euro is ten eerste niet mals en kan niet worden gedifferentieerd, wat net het gebruikelijke voordeel is van het GAS-systeem. Daarnaast kan men er geen minderjarigen mee bestraffen.

Vragen:

- Werden er in Zottegem al GAS-boetes omtrent de corona-maatregelen uitgeschreven? Zo ja, hoeveel?
 - Hoe gaat de burgemeester om met het KB? Wat voor zaken worden bestraft in Zottegem en hoeveel wordt daar respectievelijk voor geïnd? Differentieert men naargelang de graad van de inbreuk of laat men iedereen 250 euro betalen, zoals omschreven in het Koninklijk Besluit?
 - Verder kwam in de Corona-Commissie in de Federale Kamer van Volksvertegenwoordigers aan het licht dat alle GAS-boetes voor 7 april niet geldig zijn, aangezien het Koninklijk Besluit dan pas werd gepubliceerd. Hoe gaat men hier mee om?
 - Zal deze gemeenteraad nog een nieuw GAS-reglement stemmen om inbreuken op corona-maatregelen te beboeten, of laten we de afhandeling van inbreuken over aan het parket?
- Is de politiezone voorzien van voldoende veiligheidsmateriaal om zijn taken uit te voeren? Zo nee, wat doet de stad om hen hierin te ondersteunen?

AP2. sp.a-fractie. Zottegemse maatregelen n.a.v. coronacrisis.

Er zijn reeds verschillende (steun)maatregelen genomen en aangekondigd door de Federale en de Vlaamse regeringen n.a.v. de gevolgen van de coronacrisis. De burgemeester publiceert de federale en de vlaamse (steun)maatregelen regelmatig op zijn facebook. Wat opvalt is dat er quasi geen Zottegemse initiatieven te bespeuren zijn.

Vraag:

welke (steun)maatregelen/initiatieven heeft Zottegem zelf al genomen? M.a.w. dus andere maatregelen dan de federale en Vlaamse (steun)maatregelen. Het betreft de eigen maatregelen naar middenstand, lokale handel, sociale zaken, OCMW, jeugd...

V1. Verzoekschrift burger. Kennisname.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 38, 9° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Artikel 39 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, zoals goedgekeurd in zitting van 29 april 2019.

Wetten en reglementen

Verwijzingsdocumenten

De e-mail van 7 februari 2020 van de heer Niels Kolb met als bijlage een verzoekschrift.

Verantwoording

De verzoeker vraagt om een betere inrichting van de Lyceumstraat x Welzijnstraat voor wat betreft de parkeerplaatsen.

Het voetpad is vaak maar 120 cm breed en overhangende auto's nemen makkelijk een halve meter ruimte in.

Daardoor is het niet mogelijk om een comfortabele manier te passeren, te kruisen op het voetpad voor voetgangers of met een kinderwagen of rolwagen.

Financiële aspecten

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

NEEM KENNIS:

Artikel 1. Van het verzoekschrift van de heer Niels Kolbs van 7 februari 2020 betreffende de parkeerinrichting van de Lyceumstraat x Welzijnstraat.

Artikel 2. De verzoeker en de gemeenteraad te informeren dat bij de aanleg van het nieuwe rioleringsstelsel Welzijnstraat is de volledige herinrichting van de parkeerstrook en voetpad in de Welzijnstraat en een deel van de Lyceumstraat voorzien.

De uitvoering is voorzien in het voorjaar 2021.

Koen Codron

algemeen directeur

Peter Lagaert

voorzitter