

VAST BUREAU

VERGADERING VAN 23 SEPTEMBER 2019

Aanwezig:

Jenne De Potter, burgemeester-voorzitter,
Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, schepenen,
Peter Vansintjan, schepen van rechtswege,
Koen Codron, algemeen directeur.

Afwezig: -

Het verslag van de vorige zitting wordt na lezing goedgekeurd.

CONTRACTEN, BESTELBONS

1. Goedkeuren bestelbons.

Het Vast Bureau keurt de bestelbons nrs. 2019/208 tot en met 2019/219 goed.

CONTRACTUEEL PERSONEEL

2. Stadspersoneel. Contractueel personeel. Aanleggen van een werfreserve voor de functie van afdelingshoofd Welzijn.

Bevoegdheid

Artikels 84 – 85 – 86 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Rechtspositieregeling, goedgekeurd bij raadsbeslissing van 23 maart 2017.

Verwijzingsdocumenten

De functiebeschrijving van afdelingshoofd welzijn

Verantwoording

Het vast bureau beslist een werfreserve aan te leggen voor de functie van een contractueel voltijds afdelingshoofd Welzijn voor de duur van 3 jaar.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van interne controle.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) op budgetcode:

Beleidsdomein	IZVEIL	Interne zaken en veiligheid
Beleidsitem	011200	Afdeling HRM
Kostenplaats	-	
Algemene rekening	6131012	Prestaties personeelsbeheer en outsourcing
Actieplan	2.1.	Bekwaam, integer en gemotiveerd personeel
Actie	2.1.1.	Aanstellen van een extern selectiebureau in het kader van een objectief aanwervingsbeleid
Krediet		
Raming	5.200,00 euro	

Beleidsdomein	IZVEIL	Interne zaken en veiligheid
Beleidsitem	011200	Afdeling HRM
Kostenplaats	-	
Algemene rekening	6160800	Kosten voor het inrichten van examens
Actieplan	-	
Actie	-	
Krediet		
Raming	2.800,00 euro	

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Een werfreserve aan te leggen voor de functie van een voltijds contractueel afdelingshoofd Welzijn voor onbepaalde duur.

Artikel 2. De selectieprocedure als volgt vast te leggen:

- Aanleggen van een wervingsreserve voor de duur van 3 jaar
- Publicatie van de vacature via
 - Print: De Zondag: edities Gent-Deinze-Wetteren + Zondag Zuid-Oost-Vlaanderen
 - Print: Deze Week: edities Wetthra + Aalst/Ninove/Geraardsbergen + Vlaamse Ardennen/Zottegem
 - Online: VVSG, Linked-in, Stepstone, Jobat en de website van de Stad Zottegem.
- Laatstejaarsstudenten toe te laten tot de selectieprocedure, cfr. de rechtspositieregeling.
- Selectieprogramma: volgorde – techniek - minimaal te behalen resultaat:
 1. Preselectie (indien van toepassing cfr. de rechtspositieregeling) – 50%
 2. Schriftelijk gedeelte / Competentieproef – 50%
 3. Schriftelijk gedeelte / Gevalstudie – 50%
 4. Schriftelijk gedeelte / Test die de managements- en leiderscapaciteiten van de kandidaten toetst – 50%
 5. Schriftelijk gedeelte / Test die het financieel-economisch inzicht van de kandidaten toetst – 50%
 6. Psychotechnisch gedeelte / Psychotechnische screening - Scores van geschiktheid
 7. Mondeling gedeelte / Mondelinge proef – 50%.

Artikel 3. De selectie, in overeenstemming met de lokale rechtspositieregeling en met de opdracht, in zijn geheel te laten uitvoeren door het extern selectiebureau [REDACTED],

Koen Codron
algemeen directeur

Jenne De Potter
burgemeester-voorzitter