



VERSLAG GEMEENTERAAD

maandag 18 februari 2019

Aanwezig:

Peter Lagaert, voorzitter,
Jenne De Potter, burgemeester,
Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, schepenen,
Peter Vansintjan, schepen van rechtswege,
Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Sandra De Roeck, Peter Roman,
Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert,
Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis,
Karel Busschop, Joke Rossel, raadsleden,
Koen Codron, algemeen directeur.

Verontschuldigd:

Marnic De Clercq, raadslid.

De burgemeester-voorzitter verklaart de zitting voor geopend.

Hij verwelkomt de raadsleden, het aanwezige publiek en de afgevaardigden van de pers.

Het verslag van de zitting van maandag 28 januari 2019 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

OPENBARE VERGADERING

1. Concessie Foyer CC Zoetegem

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Artikel 56 van het Gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

/

Verwijzingsdocumenten

De concessieovereenkomst betreffende het uitbaten van de Foyer van Stadstheater Rhetorica te Zottegem, Hospitaalstraat 18, van 10 maart 2011.

De tijdelijke verlenging van de concessie: Uittreksel uit de notulen van het College van Burgemeester en Schepenen (27 augustus 2018)

Selectieleidraad 'Concessie voor het uitbatingsrecht van de Foyer verbonden aan het Stadstheater Rhetorica Zottegem'.

De financieel directeur verleende het visum op 30 januari 2019.

Verantwoording

De concessie van de Foyer van CC Zoetegem vervalt op 30 juni 2019. Voor de verdere uitbating van de Foyer moet een nieuwe toewijzingsprocedure worden uitgevoerd.

Tegelijk moet de Foyer van CC Zoetegem gedurende de voormelde toewijzingsprocedure wel open blijven om de publieke dienstverlening van CC Zoetegem te waarborgen.

We kunnen dit niet met eigen personeel.

Het is belangrijk om Cultuurcentrum Zoetegem te betrekken bij de procedure voor toewijzen van de nieuwe concessiehouder, er worden hiervoor gespreksrondes voorzien.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn interne controle.

De ontvangst voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2019 op budgetcode:

Beleidsdomein	VTOND	Vrije tijd en onderwijs
Beleidsitem	070101	CC Zoetegem
Algemene rekening	7010010	Concessies

Actieplan	-	-
Actie	-	-
Krediet	6.806,64 euro	

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Het uitbatingsrecht van cultuurcafé Foyer verbonden aan cultuurcentrum Zoetegem, gelegen te Hospitaalstraat 18 te 9620 Zottegem, vacant te verklaren.

Artikel 2. Het nieuwe uitbatingsrecht toe te wijzen volgens een procedure 'sui generis'.

Artikel 3. De selectieprocedure met betrekking tot het uitbatingsrecht van cultuurcafé Foyer verbonden aan cultuurcentrum Zoetegem goed te keuren als volgt:

Stad Zottegem

SELECTIELEIDRAAD

**"CONCESSIE VOOR HET UITBATINGSRECHT VAN
CULTUURCAFÉ FOYER VERBONDEN AAN
CULTUURCENTRUM ZOETEGEM TE ZOTTEGEM"**

Publieke marktbevragingprocedure *sui generis*

Goedgekeurd in de gemeenteraad van 18/02/2019

Uiterste datum voor ontvangst van de kandidaturen:

25/03/2019

1. ALGEMENE SITUERING VAN DE OPDRACHT IN HET LICHT VAN DE PROCEDURE EN TOELICHTING BIJ ENKELE BEGRIPPEN

1.1. Algemene inleiding

Deze concessie wordt uitgeschreven door de stad Zottegem, met kantoren te 9620 Zottegem, Gustaaf Schockaertstraat 7.

Voorliggend document kadert in de toewijzingsprocedure van de concessie van het uitbatingsrecht van Cultuurcafé Foyer, verbonden aan Cultuurcentrum Zoetegem te Zottegem.

De concessie zal worden toegewezen volgens een procedure sui generis. Op de keuze voor de procedure wordt verder in deze leidraad ingegaan.

1.2. Opzet van de selectieleidraad

Op basis van deze selectieleidraad zal overgegaan worden tot de kwalitatieve selectie van de kandidaten.

Met deze selectieleidraad nodigt de stad Zottegem alle geïnteresseerde partijen uit om een kandidatuur voor het uitbatingsrecht in te dienen.

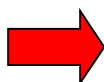
Deze selectieleidraad heeft dus tot doel kandidaten - uitbater, met het oog op het indienen van een kandidatuur, nadere informatie te verstrekken omtrent het mogelijke voorwerp van het uitbatingsrecht, het verloop van de procedure, alsmede de selectiecriteria op basis waarvan de stad Zottegem tot de selectie van de Kandidaten zal overgaan.

Deze selectieleidraad heeft betrekking op de eerste fase van de toewijzingsprocedure van het uitbatingsrecht, die in totaal uit vier fasen zal bestaan:

- (1) de stad Zottegem zal in een **eerste fase** overgaan tot de selectie van kandidaten die voldoen aan de selectiecriteria. Indien er méér dan vijf (5) kandidaten zouden voldoen aan de criteria, kan de stad Zottegem hetzij doorselecteren zoals verder in de selectieleidraad wordt uiteengezet hetzij alle kandidaten toelaten tot de volgende fase;
- (2) in de **tweede fase** van de procedure zullen de door de stad Zottegem geselecteerde kandidaten worden verzocht deel te nemen aan een gespreksronde, teneinde finaal te komen tot een afgelijnd voorwerp van het uitbatingsrecht, inbegrepen marktconforme uitbatingsvoorwaarden en de juridische afbakening en kwalificatie.

De gesprekken kunnen gevoerd worden aan de hand van bvb. een ontwerp van concessie – overeenkomst. Bij de gesprekken wordt maximaal rekening gehouden met de vertrouwelijkheid van de gesprekken.

Enkel de deelnemers aan de gespreksronde zullen dan finaal worden toegelaten om een voorstel in te dienen op het uitbatingsrecht, zoals het na de gesprekken door de stad Zottegem wordt omschreven.



M.a.w. **enkel** partijen die geselecteerd zijn en die hebben deelgenomen aan de gespreksronde komen in aanmerking voor de toewijzing van het finale uitbatingsrecht.

- (3) in de **derde fase** worden de eigenlijke uitbatingsvoorstellen ingediend op basis van het aangepast voorwerp van het uitbatingsrecht en worden deze voorstellen beoordeeld volgens de toewijzingscriteria;
- (4) in de **vierde fase** kan nog worden onderhandeld over één of meerdere van de ingediende voorstellen alvorens over te gaan tot de toewijzing van het uitbatingsrecht, bvb. onder de vorm van een concessie. Deze fase is dan ook optioneel.

1.3. Tegenstrijdigheden en onduidelijkheden in de selectieleidraad

Deze selectieleidraad is met zorg samengesteld. De stad Zottegem hecht veel belang aan de gelijke behandeling van de kandidaten en heeft deze leidraad ook in het licht van deze bekommernis opgesteld.

Indien in deze leidraad tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, ... zouden opgemerkt worden die bijvoorbeeld van aard zijn dat ze volgens de kandidaten aanleiding geven tot misinterpretaties of misvattingen, of zelfs de kandidaten in de onmogelijkheid brengen een kandidatuur in te dienen, dan wordt

van de kandidaten gevraagd dat zij dit schriftelijk aan de stad Zottegem zouden laten weten nog te bepalen (via de contactpersoon, Hoofdstuk 2 van deze selectieleidraad).

Een kandidaat kan zich dan ook niet meer beroepen op onduidelijkheden of onvolkomenheden waarvan hij de stad Zottegem pas ná het indienen van zijn kandidatuur in kennis heeft gesteld.

1.4. Akkoordverklaring

Door een kandidatuur in te dienen aanvaardt de kandidaat onvoorwaardelijk de inhoud van voorliggende selectieleidraad, inbegrepen de keuze voor de procedure *sui generis* en het verloop ervan.

De kandidaat kan niet meer rechten putten uit deze selectieleidraad dan uitdrukkelijk vermeld.

2. VERLENER VAN HET UITBATINGSRECHT en CONTACTPERSOON

De concessie wordt verleend door:

Stad Zottegem
Gustaaf Schockaertstraat 7
9620 Zottegem

De stad wordt voor deze procedure vertegenwoordigd door het college.

Met de opvolging van deze procedure is belast, hiertoe optredend als contactpersoon:

Mr. Robin Beck

Schoolstraat 20

9420 Erpe-Mere

rbeck@rasschaertadvocaten.be

De opdracht en het mandaat van de contactpersoon kan nader worden bepaald en / of gewijzigd in de loop van de procedure.

De contactpersoon treedt op als énig contactpersoon namens de stad, voor geïnteresseerden en kandidaten, tijdens de ganse duur van de procedure.

Alle briefwisseling of mededelingen worden gevoerd met de contactpersoon waarbij steeds de referentie **"Concessie Cultuurcafé Foyer"** moet worden vermeld.

3. BEKNOPTE OMSCHRIJVING VAN DE ACHTERGROND VAN HET UITBATINGSRECHT

3.1. Algemeen: achtergrond bij het project

De concessie betreft een belangrijk onderdeel van het Cultuurcentrum Zoetegem van de stad Zottegem en maakt derhalve een belangrijk deel uit van het patrimonium en het cultuurbeleid van de stad Zottegem.

De stad Zottegem waakt er dan ook over dat de exploitatie van de betrokken infrastructuur gebeurt door een gemotiveerde concessiehouder die met een duidelijke en aantrekkelijke uitbating – visie, die rekening houdt met de doelgroepen en de specifieke functies van de culturele infrastructuur.

De Concessiegever geeft in concessie de exploitatie van “De Foyer”, verbonden aan Cultuurcentrum Zoetegem, inbegrepen de roerende uitrusting ervan, gelegen Hospitaalstraat 18 te 9620 Zottegem, zoals verder behandeld in het ontwerp van concessieovereenkomst en zoals aangeduid op het bijgevoegde overzichtsplan.

De Concessiegever wijst erop dat het een concessie van korte duur betreft. Met name zal de concessieovereenkomst eindigen op 30 juni 2021, de dag waarop de huurovereenkomst tussen de verhuurder van het pand te Hospitaalstraat 18 en de stad Zottegem eindigt.

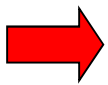
3.2. Problematiek van het uitbatingsrecht

Het uitbatingsrecht heeft, in zijn “maximale omschrijving”, betrekking op de inrichting en financiering, inbegrepen de exploitatie, op eigen privaat risico, het cultuurcafé Foyer van Cultuurcentrum Zoetegem.

De stad Zottegem wenst, in samenspraak met private kandidaten op de markt, het voorwerp en de voorwaarden van het uitbatingsrecht (vb. onder vorm van een concessie) samen te bespreken, zodat door de stad Zottegem een marktconform en exploitatie – realistisch voorwerp in gebruik wordt gegeven.

De stad Zottegem heeft, met het oog op een publieke marktbevraging en het maximaal eerbiedigen van het principe van de gelijke mededinging, daartoe een procedure *sui generis* ontworpen, die bestaat uit verschillende fasen:

- **FASE 1:** een selectiefase waarin kandidaten worden geselecteerd
- **FASE 2:** een gespreksfase waarin met de geselecteerde kandidaten gesprekken worden gevoerd over het voorwerp en de voorwaarden van het uitbatingsrecht
- **FASE 3:** een fase waarin een voorstel van uitbating wordt gedaan door de geïnteresseerde geselecteerde kandidaten
- **FASE 4:** een fase waarin eventueel nog kan onderhandeld worden over de uitbatingsvoorstellen en waarbij het uitbatingsrecht wordt toegewezen.



De stad Zottegem wenst in de **FASE 2** in eerste instantie (verder aan te vullen tijdens de gesprekken) te onderzoeken:

- welke typologie van horeca (marktsegment, doelgroepen) haalbaar is;
- wat nuttige toewijzingscriteria zijn, bijvoorbeeld:
 - prijscriterium
 - businessplan
 - geplande investeringen
 - inrichting(s)plan
 - openingsuren
 - uitbatingsconcept
 - ...;
- wat is de meest nuttige juridische structuur voor het uitbatingsrecht;
- wat een marktconforme duurtijd en financiële randvoorwaarden zijn voor het uitbatingsrecht, gelet op de gevraagde investeringen in inrichting;
- welke investeringen nog noodzakelijk zijn, hoe kan de samenwerking met de architect verlopen;
- welke risicofactoren of aandachtspunten verbonden zijn aan de samenwerking met het gemeentebestuur en het verenigingsleven;

Deze vragen plaatsen de stad Zottegem vandaag in de onmogelijkheid om meteen een specifiek dossier uit te brengen op basis waarvan concrete uitbatingsvoorstellen kunnen worden ingewonnen, laat staan om de voorstellen op een gelijke wijze te vergelijken.

Nà **FASE 2** zal de stad Zottegem het voorwerp van het uitbatingsrecht definitief afbakenen, ttz. met het oog op het inwinnen van concrete uitbatingsvoorstellen.

Vanuit het principe van het behoorlijk bestuur, meer bepaald het zorgvuldigheids- en het zuinigheidsbeginsel, alsmede vanuit een behoorlijk beheer van het gemeentelijk patrimonium, waarmee de stad Zottegem is belast, past het dat in ieder geval wordt nagedacht over een duurzame, marktconforme, efficiënte, ruimtelijk aanvaarbare en commercieel haalbare uitbating.

4. PROCEDURE: TOEPASSELIJKE WETGEVING

Deze procedure heeft betrekking op het verlenen van een uitbatingsrecht, vermoedelijk – *ttz. nog uit te klaren in de dialoogprocedure* - met een domeinconcessie of een concessie van openbare dienst.

Het uitbatingsrecht wordt toegewezen door de organisatie van een procedure *sui generis*, die weliswaar enige verwantschap vertoont met de concurrentiegerichte dialoog in de zin van artikel 27 en de onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking in de zin van Overheidsopdrachtenwet.

Het uitbatingsrecht of de concessie valt evenwel zelf niet onder de toepassing van de Belgische reglementering inzake overheidsopdrachten (ook niet de nieuwe wet op de concessies van 17 juni 2016) noch onder de Richtlijn 2014/23/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 februari 2014 betreffende het plaatsen van concessieovereenkomsten (gezien de financiële drempel niet wordt bereikt), doch wordt met respect voor de gelijke mededinging en het beginsel van behoorlijk bestuur aan een transparante marktbevraging onderworpen.

Het gebruik van terminologie afkomstig uit de regelgeving overheidsopdrachten (vb. toegangsrecht, kwalitatieve selectie, ...) in deze leidraad bleek evenwel onvermijdelijk vanuit een gebruiksgemak en herkenbaarheid van begrippen, maar kan géén aanleiding geven tot een herkwalificatie tot "overheidsopdracht".

5. BESCHRIJVING VAN HET VERLOOP VAN DE PROCEDURE

5.1. Procedure

De toewijzing van het uitbatingsrecht zal dus in vier fasen plaatsvinden.

FASE 1

In de **eerste fase** (selectiefase) kunnen geïnteresseerde partijen op basis van de selectieleidraad een kandidatuur indienen.

Deze kandidaturen worden als volgt onderzocht:

- controle van de volledigheid van de kandidatuur;
- controle van de handtekening en handtekeningsbevoegdheid;
- controle van het fiscaal attest en het RSZ – attest van de rechtspersoon / natuurlijke persoon die de kandidatuur heeft ingediend (deze controle wordt door de stad Zottegem zelf gedaan);
- controle van het uittreksel uit het strafregister van de rechtspersoon / natuurlijke persoon die de kandidatuur heeft ingediend (dit attest moet door de kandidaat worden aangeleverd);
- controle van de financiële draagkracht (voorleggen van bankverklaring door de kandidaat);
- controle van de gevraagde ervaring en deskundigheid (voor te leggen door de kandidaat).

De stad Zottegem heeft de mogelijkheid (niet: de verplichting), indien er méér dan vijf kandidaten een volledig en aanvaardbare kandidatuur indienen, door te selecteren op basis van de ervaring en deskundigheid.

Alle kandidaten worden van de selectie *respectievelijk* niet-selectie, met inbegrip van de nodige motivering, op de hoogte gebracht.

FASE 2

In de **tweede fase** zullen de geselecteerde kandidaten worden uitgenodigd voor deelname aan de gespreksrondes. De stad Zottegem kan één of meerdere gesprekken houden waarbij telkens in de uitnodiging tot deze gesprekken zal worden aangegeven wat de inzet of de doelstelling van het gesprek is. Voor de vragen die zeker aan bod zullen komen, zie hoger (punt 3.2 van deze selectieleidraad).

Tijdens de gesprekken zal de stad Zottegem steeds waken over een gelijke behandeling van alle deelnemers.

FASE 3

In een **derde fase** zullen énkél de geselecteerde kandidaten, die hebben deelgenomen aan de gespreksronde, op basis van één (of meerdere) ontwerp – (concessie)overeenkomst(en) een concreet uitbatingsvoorstel kunnen indienen. De stad kan hiervoor in een kostenvergoeding voorzien.

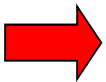
FASE 4

Tenslotte zal in de **vierde fase** overgegaan worden tot de toekenning van de concessie of het uitbatingsrecht, desgevallend nog na een bijkomend voorafgaand overleg met één of meerdere indieners van een concreet voorstel.

5.2. Afwijking van de procedure

De stad Zottegem behoudt zich het recht voor om dit procedureverloop lopende de procedure nog aan te passen, zonder dat hieruit een recht op schadevergoeding voor de (geselecteerde) kandidaten voortvloeit en steeds met respect voor de gelijke mededinging en de wettelijke bepalingen ter zake.

5.3. Digitale procedure



De procedure zal, om redenen van efficiëntie, maximaal digitaal verlopen ttz. per email. De kandidaten worden dan ook verzocht een contactpersoon op te geven die per mail bereikbaar is.

5.4. Geen verplichting tot toewijzing van het uitbatingsrecht

Er bestaat in hoofde van de stad Zottegem géén enkele verplichting tot gunning.

De stad Zottegem kan te allen tijde de procedure stopzetten zonder enige vergoeding te zijn verschuldigd of zonder dat dit een precontractuele aansprakelijkheid kan teweegbrengen.

De beslissing tot stopzetting dient wel afdoende gemotiveerd te zijn.

5.5. Indicatieve timing

- 21/02/2019: Publicatie en bekendmaking
- 25/03/2019: Uiterste datum voor het indienen van een kandidatuur
- 29/03/2019: Stad Zottegem neemt selectiebeslissing en nodigt deelnemers uit tot gespreksronde
- 01/04/2019 tem 05/04/2019: Gespreksronden
- 08/04/2019: afsluiten van de gespreksronde en goedkeuring finale voorwaarden
- 26/04/2019: uiterste datum voor indienen van offerte door geselecteerde kandidaten die hebben deelgenomen aan de gespreksronde
- 13 mei 2019: Stad Zottegem wijst het contract toe;
- 01/07/2019-01/09/2019: Start van het contract

6. KANDIDATUREN

6.1. Indiening

Het concessievoorstel moet ingediend worden :

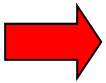
- volgens het model, opgenomen in Bijlage 1;
- in één (1) origineel en één (1) kopie in hard copy én 1 exemplaar op USB;
- gericht aan:

Stad Zottegem

T.a.v. het college van burgemeester en schepenen

Gustaaf Schockaertstraat 7

9620 Zottegem



- **uiterlijk op 25/03/2019**

- op één van de hierna volgende wijzen :

- o ofwel onder definitief gesloten omslag afgegeven tegen ontvangstbewijs op het adres van de stad (binnen de openingsuren van de stad),
- o ofwel ingezonden over de post, als gewoon of aangetekend stuk, in een tweede definitief gesloten omslag met vermelding op de omslag, in voorkomend geval beide omslagen, benevens het adres, de vermelding "CONCESSIE CULTUURCAFE FOYER CULTUURCENTRUM ZOETEGEM Stad Zottegem" – *datum indienen concessievoorstel horeca: 25/03/2019.*

De stad is niet verantwoordelijk voor moeilijkheden met concessievoorstellen die door de kandidaat, op eigen risico, op een andere wijze worden overgemaakt.

6.2. Enkelvoudige deelname aan de selectieprocedure

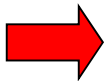
Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon mag zich slechts eenmaal aanmelden als kandidaat of als deelgenoot van een samenwerkingsverband van een kandidaat.

In **FASE 3** mogen verschillende geselecteerde kandidaten, die deelgenomen hebben aan de gespreksronde, samen een uitbatingsvoorstel indienen.

6.3. Taal

De kandidatuur moet verplicht worden opgesteld in het **Nederlands**. Documenten van algemene aard met een technische inslag (zoals folders, ...) die worden toegevoegd, kunnen worden aangeleverd in het Engels, het Frans of het Duits, doch enkel in het geval er geen Nederlandse vertaling van bestaat.

De procedure zal verder in het Nederlands verlopen.



6.4. Ondertekening

De kandidatuur moet rechtsgeldig zijn ondertekend. De kandidatuur moet worden gedagtekend en ondertekend door de persoon of de personen die de kandidaat rechtsgeldig kunnen verbinden. De ondertekening dient te zijn vergezeld van de functie of de hoedanigheid van de ondertekenende persoon.

Wanneer de kandidaat een samenwerkingsverband is, wordt de kandidatuur ondertekend door elk van de deelgenoten, die verplicht zijn zich hoofdelijk en ondeelbaar te verbinden, hetzij door een vertegenwoordiger van de deelgenoten in welk geval zij verplicht zijn aan te wijzen wie van de deelgenoten het samenwerkingsverband vertegenwoordigt.

De kandidatuur die door een volmachthouder wordt ingediend, vermeldt duidelijk de volmachtgever(s) voor wie wordt gehandeld. De volmachthouder voegt bij de kandidatuur de akte waaruit duidelijk zijn ondertekeningbevoegdheid blijkt. Hij kan zich desgevallend hierbij beperken tot de verwijzing naar het nummer van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin zijn bevoegdheden zijn bekendgemaakt.

6.5. Gevolgen van de indiening

Door een kandidatuur in te dienen, erkent de kandidaat:

- dat hij onvoorwaardelijk de inhoud van deze selectieleidraad aanvaardt;
- dat hij zich rekenschap heeft gegeven van alle bijzonderheden van de procedure.

Er worden geen kosten in verband met de opmaak van de kandidatuur of deelname aan de dialoog door de stad Zottegem vergoed. De stad kan wel voorzien in een vergoeding voor het indienen van het uitbatingsvoorstel.

Er is geen publieke openingszitting van de ontvangen kandidaturen.

6.6. Vertrouwelijkheid

Door aan deze procedure deel te nemen, verbinden de kandidaten zich ertoe alle vertrouwelijke informatie die zij van de stad Zottegem ontvangen en alle vertrouwelijke informatie die zij aan de stad Zottegem verstrekken dan wel in het kader van de procedure (zullen) vervaardigen, geheim te houden en niet aan derden te verstrekken, inbegrepen de vertrouwelijke gegevens die in de gespreksrondes worden besproken.

6.7. Inlichtingen en vragen

De kandidaten kunnen vragen om inlichtingen omtrent deze selectieleidraad richten aan de contactpersoon (zie hoofdstuk 2), per mail.

De vragen om toelichting worden bij voorkeur zo spoedig mogelijk ingediend.

Uitsluitend vragen of opmerkingen die een algemene draagwijdte kennen en die tot verdere verduidelijking van de bepalingen van de selectieleidraad aanleiding kunnen geven, zullen worden beantwoord.

De vragen en/of opmerkingen dienen gegroepeerd te worden ingediend en worden enkel (schriftelijk) beantwoord indien relevant voor het dossier.

7. TOEGANGSRECHT EN KWALITATIEVE SELECTIE

7.1. Toegangsrecht

De kandidaat mag zich niet bevinden in één van de uitsluitingsgevallen:

	Uitsluitingsgevallen	Bewijsstuk
1.	Bij een in kracht van gewijsde gegaan vonnis veroordeeld zijn voor deelname aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324 <i>b/s</i> van het Strafwetboek, voor omkoping als bedoeld in artikel 246 van het Strafwetboek, voor fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Europese Gemeenschap, goedgekeurd door de wet van 17 februari 2002 of voor witwassen van geld als bedoeld in artikel 3 van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming van het gebruik van het financieel stelsel voor het witwassen van geld en het financieren van terrorisme;	Er wordt door de kandidaat een uittreksel uit het strafregister gevoegd bij de kandidatuur. Dit heeft betrekking op de natuurlijk persoon hetzij, wanneer de kandidatuur wordt ingediend door een rechtspersoon, op de rechtspersoon én op de leidinggevende van de rechtspersoon.
2.	In staat van faillissement of van vereffening verkeren, zijn werkzaamheden hebben gestaakt of een gerechtelijk akkoord hebben bekomen, of in een overeenstemmende toestand verkeren als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in de nationale wetgevingen en reglementeringen;	Verklaring van de griffie van de Rechtbank van Koophandel of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke- of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst → wordt opgevraagd door de stad
3.	Aangifte hebben gedaan van zijn faillissement, een procedure van vereffening of van gerechtelijk akkoord aanhangig hebben of het voorwerp zijn van een gelijkaardige procedure bestaande in de nationale wetgevingen en reglementeringen;	Verklaring van de griffie van de Rechtbank van Koophandel of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke- of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst → wordt opgevraagd door de stad

4.	Bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, veroordeeld zijn voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;	Er wordt door de kandidaat een uittreksel uit het strafregister gevoegd bij de kandidatuur. Dit heeft betrekking op de natuurlijk persoon hetzij, wanneer de kandidatuur wordt ingediend door een rechtspersoon, op de rechtspersoon én op de leidinggevende van de rechtspersoon.
5.	Bij zijn beroepsuitoefening een ernstige fout hebben begaan, vastgesteld op elke grond die de Aanbestedende Overheid aannemelijk kan maken;	Verklaring op eer → door een kandidatuur in te dienen.
6.	Niet voldaan hebben aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid;	Een attest van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, tot en met diegenen die slaan op het voorlaatste afgelopen kalenderkwartaal voor de uiterst datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of een gelijkwaardig getuigschrift uitgereikt door de bevoegde overheid van het betrokken land → wordt opgevraagd door de stad
7.	Niet in orde zijn met de betaling van zijn belastingen overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar hij gevestigd is;	Een recent fiscaal attest waaruit blijkt dat de Kandidaat heeft voldaan aan zijn verplichtingen inzake het betalen van Vennootschapsbelasting en BTW of een gelijkwaardig getuigschrift uitgereikt door de bevoegde overheid van het betrokken land → wordt opgevraagd door de stad

8.	Zich in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen.	Verklaring op eer → door een kandidatuur in te dienen.
----	---	---

Wanneer attesten ontbreken, beschikt de stad Zottegem over de mogelijkheid om bijkomende gegevens en informatie op te vragen, zonder hiertoe verplicht te zijn. Bij ontbrekende gegevens of onduidelijkheid kan de stad Zottegem dus even goed meteen de kandidatuur afwijzen.

7.2. Kwalitatieve selectie

Er worden slechts kandidaten toegelaten tot de gespreksronde of de volgende fase van de procedure, wanneer zij:

- een voldoende, bewezen financiële en economische draagkracht hebben, die in deze fase van de procedure slechts moet worden geattesteerd door een bankverklaring; én
- over voldoende ervaring en / of deskundigheid en / of motivatie beschikken.

7.2.1. FINANCIËEL EN ECONOMISCHE DRAAGKRACHT

De financieel-economische draagkracht van de kandidaat wordt bewezen aan de hand van een passende bankverklaring. De kandidaat voegt een gedateerde en ingevulde verklaring toe van zijn financiële instelling nopens zijn kredietwaardigheid. Deze verklaring mag maximaal 3 maanden oud zijn. Het model van deze verklaring is opgenomen als bijlage 2 bij deze selectieleidraad.

De stad Zottegem beschikt over de mogelijkheid om bijkomende gegevens en informatie op te vragen, zonder hiertoe verplicht te zijn. Bij ontbrekende gegevens of onduidelijkheid over de financiële toestand kan de stad Zottegem dus even goed meteen de kandidatuur afwijzen.

7.2.2. ERVARING EN / OF DESKUNDIGHEID en MOTIVERINGSNOTA

De kandidaat – concessiehouder zal aantonen dat hij relevante ervaring of opleiding heeft (**niet noodzakelijk beperkt tot horeca**), in de afgelopen 5 jaar, en / of over een bijzondere **deskundigheid of motivatie** beschikt, én die (in de beide gevallen) relevant / nuttig is voor het beoogde uitbatingsrecht.

De ervaring van de kandidaat wordt beoordeeld aan de hand van **de opsomming van de opgedane ervaring**. Hiertoe worden door de kandidaat referenties opgegeven. De referenties zullen slechts in aanmerking genomen worden wanneer de volgende gegevens worden verstrekt:

- adres van de exploitatie;
- periode van exploitatie;
- identiteit van de concessiegever of opdrachtgever met aanduiding van een contactpersoon;
- attest van tevredenheid van de concessiegever of opdrachtgever;
- weergave waarom deze ervaring nuttig is voor de uitbating van Cultuurcafé Foyer

Er is geen beperking op het aantal referenties dat mag worden opgegeven.

De stad Zottegem is bevoegd de opgegeven referenties te controleren. Het kan dit onder meer doen door plaatsbezoeken, door van de kandidaten te eisen dat door de opdrachtgevers van de opgegeven referentieprojecten af te geven verklaringen rechtstreeks aan de stad Zottegem worden toegezonden of door revisorenverklaringen, door bijkomende vragen te stellen aan de kandidaten, zelf informatie in te winnen, etc..

Uit deze bepalingen kan evenwel door de kandidaat geen onderzoeksplicht afgedwongen worden. Met andere woorden heeft de stad Zottegem geen enkele verplichting om dergelijk onderzoek te voeren, maar kan zij een kandidatuur beoordelen, en dus ook niet-selecteren, louter op grond van de daarin vervatte informatie.

De kandidaat kan zijn bijzondere deskundigheid ook op andere wijzen illustreren (vb. diploma's, brevetten, etc.).

De kandidaat draagt de volle verantwoordelijkheid tot het indienen van een volledige en voldoende gedetailleerde kandidatuur.

De kandidaat voegt hier ook een **korte eigen motiveringsnota** toe waarom hij zich kandidaat stelt voor de concessie.

7.2.3. Vragen aan de kandidaten

Gedurende de selectieprocedure kan de stad Zottegem aan de kandidaten vragen hun kandidatuur toe te lichten, te preciseren of nauwkeuriger te omschrijven.

De stad Zottegem zal dit enkel doen in de mate dit niet leidt tot concurrentievervalsing of discriminatie van de andere kandidaten.

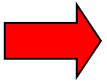
7.2.4. Doorselectie

De stad Zottegem behoudt zich het recht voor om, wanneer er meer dan 5 kandidaturen moeten worden weerhouden (cf. toegangsrecht en kwalitatieve selectie) om:

- hetzij, door te selecteren tot 5 kandidaten, op basis van de relevantie van de ervaring en / of deskundigheid en / of motivatie;
- hetzij, meer dan 5 kandidaten te selecteren, indien zou blijken dat er hiertoe reden is (bijvoorbeeld omdat het onderscheid tussen de kandidaten op het vlak van technische bekwaamheid niet substantieel is, ...).

De doorselectie gebeurt op basis van relevante ervaring en de eigen motiveringsnota.

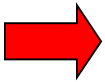
8. VERPLICHTE SAMENSTELLING VAN DE KANDIDATUUR - CHECKLIST



De kandidatuur moet verplicht op de volgende wijze worden opgebouwd:

1. **Hoofdstuk 1:** Aanvraagformulier (zie bijlage 1), gedateerd en rechtsgeldig ondertekend
2. **Hoofdstuk 2:** Uittreksels uit centraal strafregister
3. **Hoofdstuk 3:** Passende bankverklaring (zie bijlage 2)
4. **Hoofdstuk 4:** Ervaring / Deskundigheid en eigen motiveringsnota
5. **Hoofdstuk 5:** Aanduiding handtekeningbevoegdheid
6. **Hoofdstuk 6:** aanduiding van de contactpersoon voor de kandidaat met contactgegevens

(minstens GSM en emailadres)



9. BIJLAGEN

1. Aanvraagformulier
2. Model van bankverklaring

BIJLAGE 1 – AANVRAAGFORMULIER (aan te vullen)

ONDERGETEKENDE TEKENT IN (AANKRUISEN)

(ALLEEN)

(MET HET VOLGENDE TEAM):

1. TEAMLID

*VUL NAAM IN + VENNOOTSCHAPSZETEL + KBONR. + NAAM VAN DE PERSOON DIE DE
INSCHRIJVING ONDERTEKENT + BEWIJS VAN DIENS HANDTEKENBEVOEGDHEID*

2. TEAMLID

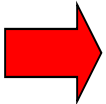
*VUL NAAM IN + VENNOOTSCHAPSZETEL + KBONR. + NAAM VAN DE PERSOON DIE DE
INSCHRIJVING ONDERTEKENT + BEWIJS VAN DIENS HANDTEKENBEVOEGDHEID*

dient een kandidatuur in voor de toewijzing van het uitbatingsrecht op Cultuurcafé Foyer van Cultuurcentrum Zoetegem te Zottegem en verklaart dat hij de voorwaarden van de selectieleidraad integraal aanvaardt en verklaart dat hij zich niet bevindt in een uitsluitingssituatie.

Voor de kandidaat zal optreden als contactpersoon (naam, voornaam, mailadres, telefoon): [...]

DATUM

HANDTEKENING(EN)



Toe te voegen bijlagen:

Bewijzen van de handtekeningbevoegdheid van de personen die het inschrijvingsformulier ondertekenen.

BIJLAGE 2 – MODEL VAN PASSENDE BANKVERKLARING

Deze verklaring betreft de toewijzing van een uitbatingsrecht op Cultuurcafé Foyer van Cultuurcentrum Zoetegem te Zottegem.

Hierbij bevestigen wij dat (naam en woonplaats of handelsnaam en maatschappelijke zetel van de kandidaat of inschrijver) onze klant is.

De financiële relatie met deze klant verloopt tot op heden tot onze volledige tevredenheid en zonder daarbij noemenswaardige negatieve zaken te hebben vastgesteld. Hij geniet tot op heden ons volle vertrouwen.

Op basis van de gegevens waarover onze bank momenteel beschikt en zonder uitspraak te doen over de toekomst, heeft deze klant op dit ogenblik de financiële en economische draagkracht om de bovenvermelde concessie naar behoren uit te voeren.

Onze bank levert dit document af zonder enige beperking; noch voorbehoud van onze klant, behalve die welke hierboven zijn vermeld.

Opgemaakt inop.....

Benaming bank, naam en titel ondertekenaar en handtekening.

2. Verduurzamen van de samenwerking met Logo Gezond+ vzw

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 41, 5° en 389, 2° lid van het decreet lokaal bestuur.

Wetten en reglementen

Verwijzingsdocumenten

Brief Verduurzamen van onze samenwerking

Ontwerp nieuw Charter Gezonde Gemeente

Statuten Logo Gezond+

Huishoudelijk reglement Logo Gezond +

Verantwoording

Stad Zottegem heeft een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de Logo Gezond + vzw.

De overeenkomst loopt nog tot 31 december 2019 en kan daarna stilzwijgend of in onderling overleg verlengd worden.

Vanuit de samenwerking met Logo Gezond+ maken we jaarlijks het actieplan van het lokaal gezondheidsbeleid op met als doel, de fysieke en geestelijke gezondheid van de Zottegemnaren, te verbeteren. Het plan omvat naast eigen acties (Mocktail van het Jaar, dementieplan enz) ook acties die kaderen in het behalen van de Vlaamse gezondheidsdoelen (bevolkingsonderzoeken, Tourneé Minerale, Valpreventie enz.). Naast de reguliere werking van de vzw kan de stad jaarlijks beroep doen op een ondersteunend pakket van sprekers, materialen en activiteiten t.w.v. 5 credits per jaar.

Als financiële ondersteuning wordt aan de gemeente een bedrag gevraagd van € 0,12 / inwoner wat overeenkomt met een totaal bedrag van € 3.163,56 voor 2019.

In de brief van 20 december 2018 (verkeerdelijk gedateerd op 28 januari 2019) wordt aan het nieuwe bestuur gevraagd om volgende vragen te beantwoorden voor 28 februari 2019.

Ondertekent Zottegem in 2019 het vernieuwde Charter Gezonde Stad?

Het charter is door de Vlaamse overheid aangepast op basis van de nieuwe ontwikkelingen binnen het gezondheidsbeleid..

Zal het stadsbestuur aanwezig zijn op het Vlaamse event 'Gezonde Gemeente' gepland op 28 maart 2019 ?

Logo Gezond+ vzw is samengesteld uit een algemene vergadering en een raad van bestuur. Omwille van het groot aantal gemeenten en het behoud van de regionale werking is het werkingsgebied onderverdeeld in vijf zones met een lokaal netwerk, de Netwerken Gezondheidspromotie. Deze netwerken ondersteunen het bestuur van Logo Gezond+. Als lid van de algemene vergadering maakt iedereen automatisch deel uit van het Netwerk Gezondheidspromotie van zijn regio.

Aanduiden van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger in algemene vergadering .

Volgens art. 9 van de statuten van Logo Gezond + vzw moeten de vertegenwoordigers van de lokale besturen na de installatie van de nieuwe gemeenteraden vervangen worden.

Vertegenwoordiger raad van bestuur

Er zijn twee mandaten beschikbaar in de raad van bestuur voor de regio Vlaamse Ardennen Oost. Momenteel vertegenwoordigen Lierde en Oosterzele onze regio. Elke gemeente binnen de regio kan terug een vertegenwoordiger voor de raad van bestuur aanduiden. Bij meerdere kandidaten zal een voordracht gebeuren binnen het Netwerk Gezondheids promotie. Zij zullen hun vertegenwoordigers verkiezen en voordragen aan de algemene vergadering.

De burgemeester, enkele raadsleden en de voorzitter komen tussen

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De samenwerking met Logo gezond + verder te zetten in de nieuwe beleidsperiode.

Artikel 2. Het charter Gezonde stad in 2019 te ondertekenen en om aanwezig te zijn op het Vlaamse event "Gezonde gemeente" op 28 maart 2019.

Artikel 3. Raadslid Cynthia Van de Steen wordt aangeduid als effectieve vertegenwoordiger en raadslid Ann De Smet als en een plaatsvervanger voor de algemene vergadering van Logo Gezond+ vzw.

Artikel 4. Raadslid Cyntia Braems stelt zich kandidaat voor de raad van bestuur van Logo Gezond+ vzw.

Artikel 5. de vertegenwoordigers van de gemeenteraad zullen jaarlijks op de gemeenteraad een overzicht voostellen van de genomen acties en hun resultaat, en van hun reeds geplande verdere acties en van het verwachte resultaat'.

3. Aankoop loodvrije brandstof en diesel voor dienstvoertuigen via tankkaart voor een periode van 3 jaar. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.

Bevoegd

Matthias Diependaele

Bevoegdheid

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.
Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Ontwerpbestek met nr. 2019/002.

Besluit van Raad van maatschappelijk welzijn van 26 november 2018 waarbij het OCMW een delegatie geeft aan de stad voor 'Aankoop loodvrije brandstof en diesel voor dienstvoertuigen via tankkaart voor een periode van 3 jaar'

De financieel directeur verleende het visum op 30 januari 2019.

Verantwoording

Het wagenpark van de stad en het OCMW verbruikt jaarlijks een grote hoeveelheid benzine en diesel. Voor de aankoop van deze benzine en diesel wenst men over te gaan tot het afsluiten van een raamcontract voor 3 jaar.

De uitgave op jaarbasis voor deze opdracht wordt indicatief geraamd op 85.000,00 euro inclusief 21% btw waarvan 92% ten laste van de stad en 8% ten laste van OCMW.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure

De lastvoorwaarden zijn opgenomen in het bestek 'Aankoop loodvrije brandstof en diesel voor dienstvoertuigen via tankkaart voor een periode van 3 jaar'.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van interne controle.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in de boekjaren 2019 - 2020 en 2021 op budgetcode:

Beleidsdomein	IZVEIL	Interne zaken en veiligheid
Beleidsitem	011903	Afdeling FM – Logistiek – Centraal Wagenpark
Algemene rekening	6113030	Brandstof en olie voertuigen
Actieplan	-	-
Actie	-	-
Krediet op jaarbasis	100.000,00 euro	
Raming op jaarbasis voor de stad	78.500,00 euro	
Raming op jaarbasis voor OCMW	6.500,00 euro	

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het bestek nr. 2019/002 en de indicatieve raming op jaarbasis ten bedrage van 85.000,00 euro inclusief 21% btw voor de opdracht "Aankoop loodvrije brandstof en diesel voor dienstvoertuigen via tankkaart voor een periode van 3 jaar" goed.

Artikel 2. De opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure

4. AGB. Budget 2019. Goedkeuring.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 43, §2, 22° van het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Wetten en reglementen

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2011 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De omzendbrief BB 2018 van 20 juli 2018 en instructies van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering, houdende de instructies voor het opstellen van de budgetten voor 2019 en de bijhorende meerjarenplannen van de gemeenten en van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van het Vlaams Gewest.

De beheersovereenkomst van 19 december 2016 tussen stad Zottegem en het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem.

Verwijzingsdocumenten

Het ontwerp van budget 2019, vastgesteld door de Raad van Bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem (AGB) op 14 februari 2019.

Verantwoording

Met het budget wil de raad zijn beleid voor het betrokken financiële boekjaar verwoorden. Met andere woorden, welke beleidsdoelstellingen hij wil bereiken en welke actieplannen en acties hij daarvoor wil ondernemen en wat daarvan de financiële gevolgen zijn.

Het ontwerp van budget 2019 werd door de Raad van Bestuur van het AGB vastgesteld op 14 februari 2019.

Conform artikel 243 van het gemeentedecreet dient het budget ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

22 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Sandra De Roeck, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Kurt De Loor, Louie Van Rijsselberge, Yana Giovanis, Karel Busschop, Joke Rossel)

6 onthoudingen (Dieter Everaert, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Lode Bruneel, Sven Mornie)

Artikel 1. De gemeenteraad keurt budget 2019 van het AGB, samen met de verplichte bijlagen, goed.

5. AGB. Prijssubsidiereglement 2019. Goedkeuring.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 40 §3 en artikel 41, 22° en 23° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

De gemeenteraadsbeslissing van 21 november 2005 waarin de oprichting en de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem, afgekort AGB Zottegem, werden goedgekeurd.

De goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 21 november 2005 door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering op 6 maart 2006.

De gemeenteraadsbeslissing van 19 november 2018 waarbij het prijssubsidiereglement voor het jaar 2018 werd goedgekeurd.

Verwijzingsdocumenten

De toelichting betreffende de berekening van de prijssubsidie.

Evolutiegrafiek prijssubsidie.

Verantwoording

Om economisch leefbaar te zijn is het nodig dat het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem vanwege de Stad Zottegem prijssubsidies ontvangt als vergoeding voor het recht van toegang tot het zwembad.

Omdat in het AGB de exploitatieontvangsten ontoereikend zijn om de exploitatiekosten te dekken, dient de stad de werking te subsidiëren. Om het 'tekort' van het AGB te kunnen opvangen, wordt er een 'prijssubsidie' toegekend waarbij de stad tegemoetkomt in het tarief van de aangerekende prestaties van het AGB (en hierop ook de BTW betaalt).

Het prijssubsidiereglement van 2019 wordt ter goedkeuring voorgelegd.

De bevoegde schepen, een aantal raadsleden en de financieel beheerder komen tussen.

Stemmen

24 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Sandra De Roeck, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Heidi Schuddinck, Kurt De Loor, Louie Van Rijsselberge, Yana Giovanis, Karel Busschop, Joke Rossel)

4 onthoudingen (Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Lode Bruneel, Sven Mornie)

BESLIST:

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het prijssubsidiereglement, vermeld in artikel 2 van huidige beslissing, ten voordele van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem goed.

Artikel 2.

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT SPORTINFRASTRUCTUUR ZOTTEGEM

Het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem heeft haar inkomsten en uitgaven geraamd voor het kalenderjaar 2019 (zie bijlage). Op basis van deze ramingen heeft het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem vastgesteld dat voor het kalenderjaar 2019 de inkomsten uit het verlenen van recht op toegang tot het zwembad minstens 1.472.289,65 euro incl btw (1.388.952,50 euro + 6% btw) moeten bedragen om economisch rendabel te zijn.

Om economisch rendabel te zijn wenst het autonoom gemeentebedrijf Zottegem vanaf heden de voorziene toegangsprijzen (inclusief 6 % btw) voor recht op toegang tot het zwembad te vermenigvuldigen met een factor 6,46.

De stad Zottegem erkent dat het autonoom gemeentebedrijf Zottegem, op basis van deze ramingen, de voorziene toegangsprijzen (inclusief 6% btw) voor recht op toegang tot het door het AGB geëxploiteerde zwembad moet vermenigvuldigen met een factor 6,46 om economisch rendabel te zijn.

Rekening houdend met de sportieve en sociale functie van de door het AGB geëxploiteerde sportinfrastructuur wenst de stad Zottegem dat er tijdens het kalenderjaar 2018 geen prijsverhogingen doorgevoerd worden ten aanzien van gebruikers van het zwembad. De Stad Zottegem wenst immers de toegangsgelden te beperken opdat de door het AGB geëxploiteerde sportinfrastructuur toegankelijk zijn voor iedereen. De Stad Zottegem verbindt er zich toe om vanaf heden deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de stad Zottegem voor recht op toegang tot de door het AGB geëxploiteerde zwembad bedraagt de prijs (inclusief 6% btw) die de bezoeker voor recht op toegang betaalt vermenigvuldigd met een factor 5,46.

De gesubsidieerde toegangsgelden (inclusief 6% btw) kunnen steeds geherevalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de stad Zottegem deze steeds documenteren.

Het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem moet op de 5de werkdag van elk kwartaal de stad Zottegem een overzicht bezorgen van het aantal gebruikers waaraan recht op toegang is verleend tijdens het voorbije kwartaal tot de door het AGB geëxploiteerde sportinfrastructuur. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren middels de uitreiking van een debet nota die het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem uitreikt aan de stad Zottegem. De stad Zottegem dient deze debet nota te betalen aan het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem binnen de 5 werkdagen na ontvangst.

Artikel 3. De gemeenteraad geeft opdracht om een afschrift van deze beslissing aan het AGB Zottegem te bezorgen.

6. AGB. Aanstellen revisor.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen..

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Offerte van de firma Callens, Pirenne, Theunissen & Co, Luikersteenweg 232/4 te 3500 Hasselt van 03/02/2019 ten bedrag van 3.750,00 euro exclusief btw.

Verantwoording

Bij gemeenteraadsbeslissing van 20 juni 2016 werd het mandaat verlengd waarbij de firma Callens, Pirenne, Theunissen & co werd aangesteld voor het reviseren van de rekeningen 2015, 2016 en 2017 voor het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem.

Vanaf 01 januari 2019 wordt het Decreet Lokaal Bestuur van kracht en is decentraal de controle door een commissaris-revisor niet meer verplicht voor de BBC-jaarrekening.

We opteren er echter voor om een beperkte en afgelijnde controleopdracht af te sluiten voor één boekjaar waarbij de revisor de NBB-jaarrekening van het Autonoom Gemeentebedrijf nakijkt. Wij menen dat de wij als lokaal bestuur bovendien best op een uniforme wijze omgaan met de externe controle.

Omwille van het feit dat de firma Callens, Pirenne, Theunissen & co de jaarrekeningen van het Autonoom Gemeentebedrijf reeds verschillende jaren reviseert, is het opportuun deze firma aan te stellen voor deze controleopdracht, om redenen van comptabiliteit en continuïteit van de dienstverlening.

Er wordt voorgesteld deze opdracht te gunnen bij wijze van aanvaarde factuur, op basis van artikel 92 (bepalingen die van toepassing zijn op overheidsopdrachten van beperkte waarde - aanvaarde factuur) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van interne controle.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in de boekjaren 2019 op budgetcode:

Beleidsdomein	IZVEIL	Interne zaken en veiligheid
Beleidsitem	011910	Interne organisatie
Algemene rekening	6132033	Erelonen en vergoedingen revisoren
Krediet	2.207,54 euro	
Gunning	3.750,00 euro	

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

17 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Dieter Everaert, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Heidi Schuddinck, Karel Busschop, Joke Rossel)

11 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Sandra De Roeck, Peter Roman, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis)

BESLIST:

Artikel 1. De controleopdracht voor het nakijken van de NBB-jaarrekening van het Autonoom Gemeentebedrijf te gunnen aan de firma Callens, Pirenne, Theunissen & co tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van 3.750,00 euro exclusief BTW op basis van artikel 92 (bepalingen die van toepassing zijn op overheidsopdrachten van beperkte waarde - aanvaarde factuur) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

7. AGB. Aanstellen raad van bestuur. Goedkeuring.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 41, 20° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Het Decreet Lokaal Bestuur.

De statuten van het AGB Zottegem.

Verwijzingsdocumenten

Het besluit van de gemeenteraad van 21 november 2005 tot de oprichting van het "Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem.

De statuten van het AGB Zottegem goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2017.

Het gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2019 'AGB Zottegem. Instellen raad van bestuur. Goedkeuring'.

Verantwoording

De gemeenteraad heeft in huidige zitting van 28 januari 2019 het instellen van de leden van de leden van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem goedgekeurd.

Er dienen 12 mandaten ingevuld te worden voor de raad van bestuur.

De voordrachten van de kandidaten voor de raad van bestuur zijn:

namens CD&V: Jenne De Potter
 Cyntia Braems
 Paul Lievens

namens Groen: Peter Billiet

namens N-VA: Brecht Cassisman
 Ingrid Van de Steene
 Hans Scherlippens

namens Open VLD: Ann Seghers
 Dirk Minnaert

namens sp.a: Sandra De Roeck
 Peter Roman
 Kurt De Loor

De burgemeester komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Volgende kandidaten voor te dragen en aan te stellen als lid van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem:

namens CD&V:	Jenne De Potter Cynthia Braems Paul Lievens
namens Groen:	Peter Billiet
namens N-VA:	Brecht Cassisman Ingrid Van de Steene Hans Scherlippens
namens Open Vld:	Ann Seghers Dirk Minnaert
namens sp.a:	Sandra De Roeck Peter Roman Kurt De Loor

8. Technische dienst: afvoer van grond. Goedkeuring lastvoorwaarden en raming.

Bevoegd

Matthias Diependaele

Bevoegdheid

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen..

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken:

Verwijzingsdocumenten

Ontwerpbestek met nr. 2019/006

Raming van de werken

Technisch verslag opgemaakt door Provinciaal Centrum voor Milieuonderzoek

De financieel directeur verleende het visum op 31 januari 2019.

Verantwoording

Ten gevolge van het ruimen van grachten heeft de stad gekeurd grachtenslib liggen dat dient afgevoerd te worden naar een erkende stortplaats. Voor het afvoeren van deze gronden wenst de stad beroep te doen op een externe firma.

De uitgave voor deze opdracht indicatief wordt geraamd op 49.428,50 euro inclusief 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, op basis van artikel 42, § 1, 1° a (limiet van 144.000,00 euro excl. btw niet overschreden) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

De lastvoorwaarden zijn opgenomen in het bestek 'Technische dienst: afvoer van grond'.

Financiële aspecten

De financieel beheerder onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van interne controle.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget binnen de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2019:

Beleidsdomein	RUMILEC	Ruimte, milieu en economie
Beleidsitem	020000	Wegen
Algemene rekening	6144040	Logistiek voor wegen
Actieplan	-	-
Actie	-	-
Krediet op jaarbasis	179.522,73 euro	
Raming op jaarbasis	49.428,50 euro	

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het bestek nr. 2019/006 en de raming ten bedrage van 49.428,50 euro inclusief 21% btw voor de opdracht "Technische dienst: afvoer van grond".

Artikel 2. De opdracht te gunnen bij wijze de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, op basis van artikel artikel 42, § 1, 1° a (limiet van 144.000,00 euro excl. btw niet overschreden) van de wet van 17 juni 2016.

9. Aanduiden effectief en plaatsvervangend lid van het beheerscomité SG Vlaamse Ardennen

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Artikel 40§1 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Het decreet van 25 februari 1997 betreffende het basisonderwijs, in het bijzonder de artikelen 125 bus tot en met 125 vices sexies.

De omzendbrief BaO/2005/11 van 30 juni 2005 betreffende scholengemeenschappen in het basisonderwijs.

De gemeenteraadsbeslissing van 19 mei 2014 inzake de bekrachtiging van de beslissing van het schepencollege van 23 december 2013 houdende principieel akkoord om samenwerkingsovereenkomst met de scholengemeenschap Vlaamse Ardennen te verlengen vanaf het schooljaar 2014-2015 tot en met het schooljaar 2019-2020.

Art. 2 van bovenvermelde overeenkomst bepaalt dat de gemeenteraad een effectief lid en een plaatsvervangend lid dient aan te duiden voor het beheerscomité van de scholengemeenschap Vlaamse Ardennen.

Verwijzingsdocumenten

De samenwerkingsovereenkomst zoals goedgekeurd in de zitting van 19 mei 2014.

Verantwoording

De stad Zottegem is toegetreden tot de scholengemeenschap Vlaamse Ardennen op 01 september 2003.

Door de vernieuwing van de gemeenteraad op 7 januari 2019 dienen er gemeentelijke vertegenwoordigers aangeduid te worden in de scholengemeenschap.

De effectief afgevaardigde moet een lid zijn van het college en het plaatsvervangend lid van de gemeenteraad.

De leden van het beheerscomité zijn eveneens lid van het Onderhandelingscomité van scholengemeenschap Vlaamse Ardennen en de reffectatiecommissie van de scholengemeenschap Vlaamse Ardennen en dienen aangeduid te worden.

Het is aangewezen om de schepen van onderwijs, mevrouw Lieselotte De Roover aan te duiden als vertegenwoordiger van het beheerscomité van de scholengemeenschap Vlaamse Ardennen en mevrouw Cynthia Van den Steen als plaatsvervangend lid.

De bevoegde schepen, een aantal raadsleden en een schepen komen tussen.

Stemmen

17 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Dieter Everaert, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Heidi Schuddinck, Karel Busschop, Joke Rossel)
11 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Sandra De Roeck, Peter Roman, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis)

BESLIST:

Artikel 1. Mevrouw Lieselotte De Roover, schepen, wonende Mulderslos 4, 9620 Zottegem aan te duiden als effectief lid en mevrouw Cynthia Van den Steen, wonende Molenkouter 120, 9620 Zottegem, als plaatsvervangend lid voor het beheerscomité van de scholengemeenschap Vlaamse Ardennen.

10. Basisonderwijs. Goedkeuren 12 lestijden (Tivoli) buiten het gesubsidieerd lestijdenpakket. Bekrachten collegebesluit 28 januari 2019.

Bevoegd

Evelien De Both

Bevoegdheid

Artikel 56 van het Decreet Lokaal Bestuur

Wetten en reglementen

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 betreffende de opdracht van het personeel in het basisonderwijs.

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppe voor de scholengemeenschap basisonderwijs.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2007 tot vaststelling en indeling van ambten in instellingen van het gewoon onderwijs.

Verwijzingsdocumenten

De argumentatie van de heer Chris De Bodt, directeur van de Stedelijke Basisschool Zottegem.

De financieel directeur verleende het visum op 30 januari 2019.

Verantwoording

Gezien de onvoorziene inschrijvingen van 6 kleuters in de maand januari en daarbij de groei van twee kleuterklassen (graadsklassen!) tot 26 kleuters dringt een extra splitsing zich op.

Het aantal kleuters voorziet dat de school extra uren krijgt om deze splitsing door te voeren, maar dit is pas mogelijk na de krokusvakantie. Daarom vraagt de school om éénmalig 12/24 lestijden gedurende 4 weken te krijgen van het schoolbestuur. Op die manier kan de periode van maandag 4 februari tot vrijdag 1 maart 2019 overbrugd worden.

Na de krokusvakantie kan de school een beroep doen op instaplestijden, de extra uren die zij krijgt van het Ministerie van Onderwijs voor deze grote groep kleuters.

Activering voor hoogdringendheid. Dit was niet voorzien.

De leerkracht die de TIVOLI-uren invult :

Naam	Prestatie- breuk	Ambt	Startdatum	Einddatum	Dag prestaties
Fien Van Der Spiegel Rodestraat 56A 9620 Zottegem	12/24	Kleuteronderwijzer	04/02/2019	01/03/2019	ma, di, woe, do & vr

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van interne controle.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2019 op budgetcode:

Beleidsdomein	VTOND	Vrije Tijd en Onderwijs
Beleidsitem	080001	Stedelijke Basisscholen
Algemene rekening	6493010	Werkingsubsidies aan hogere overheden
Krediet	127.344,96 euro	
Raming	1690 euro	

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Er worden aan de Stedelijke Basisschool Zottegem, voor het schooljaar 2018-2019 van maandag 4 februari tot vrijdag 1 maart 2019, 12 lestijden toegekend buiten het werkingsbudget.

Artikel 2. 12 lestijden worden ingericht in het kleuteronderwijs gezien de aantallen (52 lln) in het kleuter.

Artikel 3. Het collegebesluit van 28 januari 2019 houdende goedkeuren 12 lestijden (Tivoli) buiten het gesubsidieerd lestijdenpakket voor de Stedelijke basisschool Zottegem wordt bekrachtigd.

11. Onderhoud openbaar groen en onderhoud begraafplaatsen. Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en raming.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Ontwerpbestek met nr. 2019/009.

Raming op jaarbasis

De dienst Omgeving geeft gunstig advies op 16 januari 2019.

De financieel directeur verleende het visum op 9 januari 2019.

Verantwoording

De stad wenst het periodiek onderhoud van het openbaar groen efficiënter te beheren en te laten uitvoeren door derden, meer bepaald via beschermde of sociale tewerkstelling.

De hulp zal ingezet worden bij het onderhoud van het openbaar groen, de straatkanten en begraafplaatsen en dit volgens noodzaak.

De uitgave voor deze opdracht wordt indicatief geraamd op:

- Perceel 1: Onderhoud openbaar groen begraafplaatsen: 40.293,00 euro inclusief 21% btw op jaarbasis.
- Perceel 2: Onderhoud openbaar groen: 50.366,25 euro inclusief 21% btw op jaarbasis.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure

De lastvoorwaarden zijn opgenomen in het bestek 'Onderhoud openbaar groen en onderhoud begraafplaatsen'.

Klimaat- en duurzaamheidstoets

Opmerkingen en aanvullingen vanuit klimaat- en duurzaamheidsstandpunten werden reeds geïntegreerd in het bestek. De belangrijkste opmerkingen vanuit dit standpunt waren:

- Beschermen van bomen en struiken in maaizones duidelijker communiceren
- Niet kappen en scheren in het broedseizoen
- Geen steunpalen ingraven naast bomen
- Ecologische en biologisch afbreekbare onderhoudsproducten gebruiken

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van interne controle.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in de boekjaren 2019-2020 en 2021 op budgetcode:

Beleidsdomein	RUMLEC	Ruimte, milieu en economie
Beleidsitem	055000	Werkgelegenheid
Algemene rekening	6131080	Prestaties groenbeheer
Actieplan	14.4.	Tewerkstellingsbeleid
Actie	14.4.2.	Netwerking met sociale partners en OCMW om stage- en jobopportunities te creëren voor specifieke doelgroepen
Krediet op jaarbasis	125.000,00 euro	
Raming op jaarbasis	90.659,25 euro	AW 2019/165

De bevoegde schepen, een aantal raadsleden en een schepen komen tussen.

Stemmen

17 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Dieter Everaert, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Heidi Schuddinck, Karel Busschop, Joke Rossel)
11 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Sandra De Roeck, Peter Roman, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis)

BESLIST:

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het bestek nr. 2019/009 en de indicatieve raming op jaarbasis ten bedrage van 90.659,25 euro inclusief 21% btw voor de opdracht "Onderhoud openbaar groen en onderhoud begraafplaatsen." goed.

Artikel 2. De opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure

12. Raamcontracten voor het onderhoud openbaar groen. Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en raming.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Ontwerpbestek met nr. 2019/008.

Raming op jaarbasis

Het OCMW sluit zich na goedkeuring op hun eerstvolgende Raad van maatschappelijk welzijn aan bij deze aanbestedingsprocedure.

Het AGB sluit zich na goedkeuring op hun eerstvolgende bestuursvergadering aan bij deze aanbestedingsprocedure.

De dienst Omgeving geeft gunstig advies op 16 januari 2019.

De financieel directeur verleende het visum op 9 januari 2019.

Verantwoording

De stad, het AGB en het OCMW wensen het periodiek onderhoud van het openbaar groen efficiënter te beheren en te laten uitvoeren door derden.

De hulp zal ingezet worden bij het groenonderhoud van de speelpleintjes, de wijk Bijloke, het maaien van gras voor de stad, het maaien van de voetbalterreinen, het groenonderhoud van het sportcomplex Bevegemse Vijvers en voor het onderhoud van het groen op campus OCMW.

De uitgave voor deze opdracht wordt indicatief geraamd op:

- Perceel 1: Onderhoud van speelpleintjes: 15.000,00 euro inclusief 21% btw op jaarbasis.
- Perceel 2: Onderhoud wijk Bijloke: 38.720,00 euro inclusief 21% btw op jaarbasis.
- Perceel 3: Maaien van grasoppervlakten: 10.043,00 euro inclusief 21% btw op jaarbasis.
- Perceel 4: Maaien van voetbalterreinen: 7.018,00 euro inclusief 21% btw op jaarbasis.
- Perceel 5: Onderhoud sportcomplex Bevegemse vijvers: 25.047,00 euro inclusief 21% btw op jaarbasis.
- Perceel 6: Onderhoud campus OCMW: 25.047,00 euro inclusief 21% btw op jaarbasis.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure

De lastvoorwaarden zijn opgenomen in het bestek 'Raamcontracten voor het onderhoud openbaar groen'.

Klimaat- en duurzaamheidstoets

Opmerkingen en aanvullingen vanuit klimaat- en duurzaamheidsstandpunten werden reeds geïntegreerd in het bestek. De belangrijkste opmerkingen vanuit dit standpunt waren:

- Minder maaibeurten (zorgt voor een verhoogde biodiversiteit en een verlaagde kost)
- Beschermen van bomen en struiken in maaizones duidelijker communiceren
- Niet kappen en scheren in het broedseizoen
- Beheerplan Breivelde respecteren omtrent de speelzone

Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van interne controle.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in de boekjaren 2019-2020 en 2021 op budgetcode:

Beleidsdomein	RUMLEC	Ruimte, milieu en economie
Beleidsitem	055000	Werkgelegenheid
Algemene rekening	6131080	Prestaties groenbeheer
Actieplan	14.4.	Tewerkstellingsbeleid
Actie	14.4.2.	Netwerking met sociaale partners en OCMW om stage- en jobopportunities te creëren voor specifieke doelgroepen

Krediet op jaarbasis	----- euro	
Raming op jaarbasis voor de stad	63.763,00 euro	
Raming op jaarbasis voor AGB	32.065,00 euro	
Raming op jaarbasis voor OCMW	25.047,00 euro	

De bevoegde schepen, een aantal raadsleden, en een schepen komen tussen.

Stemverklaring raadslid Kurt De Loor: De sp.a-fractie betreurt enorm de passage die in het ontwerpbesluit staat. 'De stad wenst het periodiek onderhoud van het openbaar groen efficiënter te beheren en te laten uitvoeren door derden'.

Het is alsof onze diensten niet efficiënt zouden werken.

We vinden dat heel raar om dat te lezen en dat te horen uit de mond van een werkgever van specifiek die mensen.

Voor de sp.a-fractie houdt dit een zuivere privatisering in, en daar gaat de sp.a-fractie echt niet in mee.

Stemmen

16 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Matthias Diependaele, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Jan De Maesschalck, Karel Busschop, Joke Rossel)

8 nee-stemmen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Sandra De Roeck, Peter Roman, Heidi Schuddinck, Louie Van Rijsselberge, Yana Giovanis)

4 onthoudingen (Dirk Minnaert, Kurt De Loor, Lode Bruneel, Sven Mornie)

BESLIST:

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het bestek nr. 2019/008 en de indicatieve raming op jaarbasis ten bedrage van 120.875, euro inclusief 21% btw voor de opdracht "Onderhoud openbaar groen en onderhoud begraafplaatsen." goed.

Artikel 2. De opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure

13. Verkeer. Aanvullend politiereglement op het verkeer. Het inrichten van een parkeerplaats voor personen met een handicap in de Welzijnstraat ter hoogte van het CAR Wegwijs.

Bevoegd

Matthias Diependaele

Bevoegdheid

Artikel 41, 2° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, betreffende de politie over het wegverkeer.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Verwijzingsdocumenten

Verkeerstechisch advies lokale politie dd. 10 januari 2019

Melding CAR Wegwijs

Aanvraag parkeerplaats voor personen met een handicap

Verantwoording

Het Centrum voor Ambulante Revalidatie Wegwijs vzw (CAR Wegwijs; gelegen Welzijnstraat 75) meldt dat de in- en uitrit naar hun achtergelegen bezoekersparking vaak (gedeeltelijk) belemmerd wordt door geparkeerde voertuigen.

Daarnaast werd de vraag gesteld door een aantal bewoners van de Welzijnstraat om (in de buurt van hun woning) een parkeerplaats voor personen met een handicap in te richten.

Om te vermijden dat er (gedeeltelijk) geparkeerd wordt voor de in- en uitrit van het CAR Wegwijs zouden er gele onderbroken markeringen geschilderd kunnen worden langs weerszijden van de in- en uitrit. Het schilderen van dergelijke gele onderbroken markeringen is niet altijd even effectief en zorgt, in deze straat met een hoge parkeerbezettingsgraad en parkeerdruk, voor het wegnemen van parkeerplaats.

Gezien er in de Welzijnstraat ook vraag is naar één (of meerdere) parkeerplaats(en) voor personen met een handicap, kan deze specifieke parkeerplaats veruitwendigd worden langs de rechterzijde van de in- en uitrit van het CAR Wegwijs. Gezien een dergelijke parkeerplaats specifiek wordt afgelijnd op de straat, dient men binnenin dit vak te parkeren en zal men niet meer (gedeeltelijk) voor de in- en uitrit staan.

Een dergelijke parkeerplaats voor personen met een handicap heeft steeds een algemeen karakter. Bijgevolg kan de parkeerplaats door iedereen (zowel door bezoekers van het CAR Wegwijs als door bewoners van de Welzijnstraat of omliggende straten) gebruikt worden indien zij in het bezit zijn van een parkeerkaart voor personen met een handicap.

Simulatie 'parkeerplaats voorbehouden voor personen met een handicap':



De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Een parkeerplaats voor personen met een handicap in te richten aan de rechterzijde van de in- en uitrit van het CAR Wegwijs in de Welzijnstraat.

Artikel 2. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

- Het plaatsen van verkeersbord E9a met het Internationaal Toegankelijkheidssymbool geïntegreerd + opwaartse pijl met afstands aanduiding (onderbord type Xc), met name 6 meter.
- Het schilderen van een parkeervak met witte buitenlijnen en blauwe binnenlijnen.
- Het aanbrengen van een logo van een rolstoel in het parkeervak.

Artikel 3. De parkeerplaats heeft een algemeen karakter.

Artikel 4. Dit aanvullend reglement zal ter kennisgeving worden toegestuurd aan de Vlaamse Overheid, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 Brussel. Het reglement treedt pas in werking na deze kennisgeving.

Artikel 5. Dit reglement zal worden bekendgemaakt zoals voorgeschreven door artikel 186 van het Gemeentedecreet.

14. Verkeer. Aanvullend politiereglement op het verkeer. Toegangsweg brandweer. Intrekken en vervangen van artikel 3 en 4 van het aanvullend politiereglement van 18 februari 2013.

Bevoegd

Matthias Diependaele

Bevoegdheid

Artikel 41, 2° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, betreffende de politie over het wegverkeer.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Verwijzingsdocumenten

Gemeenteraadsbesluit inzake het invoeren van een aanvullend politiereglement op het verkeer (toegangsweg brandweer) dd. 18 februari 2013

Verantwoording

Op de interventieweg van de brandweer en politie (gelegen langs een zijwegel van de Buke) geldt er na 200 meter een toegangsverbod in beide richtingen voor iedere bestuurder, met een uitzondering voor brandweer- en politievoertuigen. Dit toegangsverbod is vastgelegd in het gemeenteraadsbesluit van 18 februari 2013 houdende de invoering van een aanvullend politiereglement op het verkeer (toegangsweg brandweer).

In praktijk wordt echter ook aan personeelsleden van de brandweer en politie doorgang verleend via nummerplaatherkenning. Dit wordt echter niet veruitwendigd op de aanwezige bebording. De politie wenst een aanpassing van de verkeerssignalisatie zodoende er een conforme veruitwendiging is.

Om een uitzondering toe te laten op het doorgangsverbod kan verwezen worden naar het ministerieel besluit betreffende de gemeentelijke parkeerkaart van 9 januari 2007. De houder van een gemeentelijke parkeerkaart is een vergunninghouder en krijgt doorgang waar er een toegangsverbod geldt.

De gemeentelijke parkeerkaart kan vervangen worden door het systeem van nummerplaatherkenning dat reeds aanwezig is op de interventieweg.

Volgende categorieën van personen en voertuigen zullen worden erkend als vergunninghouder:

- De personeelsleden van de lokale politie (politiezone Zottegem, Herzele en Sint-Lievens-Houtem)
- De personeelsleden van de brandweer (hulpverleningszone Vlaamse Ardennen)
- Brandweervoertuigen
- Politievoertuigen

In die zin dient het gemeenteraadsbesluit van 18 februari 2013 aangepast te worden, meer bepaald de artikelen 3 en 4 die het volgende vermelden:

“Artikel 3: Een verbod voor iedere bestuurder met uitzondering van brandweer- en politievoertuigen in te voeren na 200 meter.

Artikel 4: Deze maatregel aan te duiden door het plaatsen van verkeersbord C3 met de onderborden type GIV “uitgezonderd brandweer- en politievoertuigen” en type Gla “200m” op de interventieweg net na het kruispunt met de Buke en het verkeersbord C3 met het onderbord type GIV “uitgezonderd brandweer- en politievoertuigen” ter hoogte van de toekomstige slagboom.”

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Artikelen 3 en 4 van het gemeenteraadsbesluit van 18 februari 2013 houdende het invoeren van een aanvullend politiereglement op het verkeer (toegangsweg brandweer) in te trekken en te vervangen als volgt:

- Voor artikel 3: Een verbod voor iedere bestuurder in te voeren na 200 meter, met uitzondering van vergunninghouders. Volgende categorieën van personen en voertuigen zullen worden erkend als vergunninghouder: de personeelsleden van de lokale politie (politiezone Zottegem, Herzele en Sint-Lievens-Houtem, de personeelsleden van de brandweer (hulpverleningszone Vlaamse Ardennen), brandweervoertuigen en politievoertuigen.
- Voor artikel 4: Deze maatregel aan te duiden door het plaatsen van verkeersbord C3 + een blauw onderbord type IV 'uitgezonderd vergunninghouders' + een onderbord type Ia '200m' op de interventieweg net na het kruispunt met de Buke. Ter hoogte van de slagboom wordt in elke rijrichting een verkeersbord C3 + een blauw onderbord type IV 'uitgezonderd vergunninghouders' geplaatst.

Artikel 2. De overige artikelen uit het gemeenteraadsbesluit van 18 februari 2013 blijven van toepassing.

Artikel 3. Dit aanvullend reglement zal ter kennisgeving worden toegestuurd aan de Vlaamse Overheid, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 Brussel. Het reglement treedt pas in werking na deze kennisgeving.

Artikel 4. Dit reglement zal worden bekendgemaakt zoals voorgeschreven door artikel 186 van het Gemeentedecreet.

15. Beleidsverklaring. Kennisname en bespreking.

AP1. Groen-fractie. Zottegem, sociale stad.

Kinderkansarmoede in Zottegem moet naar beneden

Kansarmoede is een complexe problematiek en een hardnekkig probleem.

Het heeft betrekking op verschillende beleidsthema's en beleidsniveau's (vlaams, federaal, lokaal) en op het terrein zijn er ook nog verschillende welzijnsorganisaties actief. Het lokaal bestuur, die als overheid, het dichtst bij de burger staat, heeft een belangrijke opdracht om de regierol op te nemen.

Kansarmoede bij jonge gezinnen kan zware gevolgen hebben. We stellen vast dat de kansarmoede vooral het centrum van Zottegem treft en toeneemt. Het percentage kansarmoede bedroeg in 2016 in het centrum van Zottegem 17,5% en stijgt naar 20,1% in 2017. (als bijlage tabel)

Op welke manier zal de strijd tegen kansarmoede door de lokale overheid opgenomen worden?

Hoe waarborgen jullie het accuraat blijven en verder optimaliseren van huidige dienstverlening aan gezinnen in moeilijkheden (integratie ocmw /stad) ?

Een praktisch voorbeeld om armoede tegen te gaan kan zijn het afsluiten van een convenant met scholen, elk kind verdient dezelfde onderwijskansen. Zien jullie heil in dergelijk convenant (cfr convenant tussen het OCMW en de scholen in Maldegem waar het OCMW en de scholen er samen naar streven om kinderarmoede uit te sluiten, de armoedestempel op kinderen weg te werken, de schoolkosten betaalbaar te maken en het onderwijs zo toegankelijk mogelijk te houden voor iedereen.

Als bijlage hieronder de cijfers mbt kansarmoede in Zottegem

Tijdens hun contacten met gezinnen gaan de verpleegkundigen en gezinsondersteuners van Kind en Gezin na of er signalen zijn van kansarmoede op 6 domeinen. Het gaat om het maandinkomen van het gezin, de opleiding van de ouders, het stimulatie-niveau van de kinderen, de arbeidssituatie van de ouders, de huisvesting en de gezondheid. Wanneer een gezin zwak scoort op 3 of meer criteria, spreken we over kinderen die in kansarmoede leven.

			Kansarmoedecijfer 2017 (gemiddeld aantal 2015 tot 2017)	Kansarmoedecijfer 2016 (gemiddeld aantal 2014 tot 2016)
Oost-Vlaanderen	Zottegem	Elene	Te klein om te tonen	0,0%
Oost-Vlaanderen	Zottegem	Erwetegem	6,5%	5,8%
Oost-Vlaanderen	Zottegem	Godveerdegem	Te klein om te tonen	Te klein om te tonen
Oost-Vlaanderen	Zottegem	Grotenberge	8,8%	6,0%
Oost-Vlaanderen	Zottegem	Leeuwergem	4,8%	11,4%
Oost-Vlaanderen	Zottegem	Oombergen	Te klein om te tonen	Te klein om te tonen
Oost-Vlaanderen	Zottegem	Sint-Goriks-Oudenhove	Te klein om te tonen	Te klein om te tonen
Oost-Vlaanderen	Zottegem	Sint-Maria-Oudenhove	1,2%	6,0%
Oost-Vlaanderen	Zottegem	Strijpen	7,4%	1,1%

Oost-Vlaanderen	Zottegem	Velzeke-Ruddershove	6,0%	3,2%
Oost-Vlaanderen	Zottegem	Zottegem	20,1%	17,5%

AP2. Groen-fractie. Zottegem, geëngageerde stad.

De verkiezingen zijn nog niet lang achter de rug. Elke politieke partij vindt het belangrijk om contacten te hebben met de inwoners van Zottegem, een uitgelezen moment om deur aan deur bezoeken af te leggen en een luisterend oor te bieden.

Participatie en inspraak, betrokkenheid in zijn algemeenheid zijn thema's die Groen erg belangrijk vindt en die op structurele wijze ingebouwd dienen te worden in het lokaal beleid. Een luisterend oor ook na de verkiezingen.

Reeds verschillende keren kwam de participatie of inspraak van burgers op de gemeenteraad aan bod.

Het decreet Lokaal Bestuur is bondiger (dan het vorig decreet) over deze 'voorstellen van burgers' mbt inspraak / participatiemoment op de gemeenteraad. In artikel 304 lezen we: "De gemeenteraad voert een beleid op het vlak van de betrokkenheid en de inspraak van de burgers of van de doelgroepen, met inbegrip van *een regeling over het recht van de inwoners om voorstellen en vragen op de agenda van de gemeenteraad te zetten*". Het vastleggen van een procedure en voorwaarden wordt aan de lokale autonomie overgelaten. Zij kunnen de bestaande regeling overnemen in een lokaal reglement. Of de drempel verhogen of verlagen. Op welke manier zullen jullie participatie / inspraak bevorderen ? Op welke manier gaan jullie de participatie aan/ inspraak op de gemeenteraad bevorderen?

Deelgemeenten hebben vaak het gevoel er niet echt bij te horen, hoe zal de betrokkenheid van de deelgemeenten op diverse thema's gestimuleerd worden ?

Groen is nog steeds voorstander van meer dynamiek in de adviesraden. Verslagen en huishoudelijke reglementen dienen ter inzage te komen op de website van de stad.

Er dient onderzocht te worden waarom sommige adviesraden niet werken en hoe de werking ervan kan bijgestuurd worden. Zullen jullie werk maken van een dynamisering van de adviesraden ? Is het bijvoorbeeld mogelijk dat de diverse adviesraden zich in een beurtrol komen voorstellen op de gemeenteraad ?

AP3. N-VA-fractie. Voorstel tot leren programmeren in clubverband CoderDojo.

Toelichting

[CoderDojo Belgium](#) is een non-profit beweging die gratis bijeenkomsten organiseert voor jongeren van 7 tot 18 jaar om in clubverband te leren programmeren. Dojo's worden volledig opgezet door vrijwilligers. CoderDojo Belgium biedt o.a. hulp bij het opzetten van een nieuwe Dojo en bevordert de groei van CoderDojo in België in het algemeen.

Een Dojo duurt gewoonlijk een 3-tal uur. Gedurende de eerste 2,5u gaan de jongeren zelf aan de slag met opdrachten of projecten. Hulp kunnen ze vragen aan een van de coaches die de Dojo begeleiden.

De coaches geven geen les maar helpen de jongeren individueel verder als ze vragen hebben. Op die manier ontdekken ze om zelf tot de oplossing komen. Daarna wordt het werk samen geëvalueerd.

CoderDojo werkt met twee groepen vrijwilligers. "cooks" zorgen voor de administratieve en logistieke ondersteuning. "Coaches" begeleiden jongeren tijdens de Dojo's.

Vraag aan de bevoegde Schepen Mevr. Lieselotte De Roover

Zuid-Oost Vlaanderen is nagenoeg een blinde vlek in het Vlaamse Dojo landschap.

Dojo's zijn zeer gemeenschapsvormend. Voor jongeren is het een zeer laagdrempelige manier om op een speelse manier in contact te komen met informatica. De vrijwilligers kunnen de kennis en de talenten die ze hebben opgebouwd op de werkvloer of in hun vrije tijd op een ontspannen manier doorgeven aan de jongeren.

Het resultaat is een versterkt maatschappelijk weefsel in Zottegem en een groep jongeren die op jonge leeftijd in contact komt met de wereld van de informatica, een wereld die ons allen in de toekomst steeds meer in haar greep zal hebben.

Kan de opstart van een Dojo in de nabije toekomst in onze stad onderzocht worden?

AP4. sp.a-fractie. Brand Godveerdegemstraat.

Op 14 januari 2019 was er brand in een appartementsgebouw in de Godveerdegemstraat. De oorzaak bleek een oververhitte frietketel te zijn. Hierdoor belandden 17 bewoners op straat. Stad Zottegem beschikt over twee noodwoningen (Meerlaan en Tweekerkenstraat) die bedoeld zijn voor een kort verblijf; om mensen tijdelijk uit de nood te helpen. In de pers konden we echter vernemen dat de bewoners werden ondergebracht in een business- en meetingcentrum in Erwetegem.

Vragen:

- Is men reeds kunnen overgaan tot een evaluatie van dit dossier?
- Werden de gezinnen opgevangen in één of meerdere noodwoningen van Stad Zottegem?
 - o Zo ja, welke noodwoning(en) werd(en) gebruikt?
 - o Zo niet, waarom niet?
- Zijn de 17 bewoners intussen naar hun appartement kunnen terugkeren?

Koen Codron
algemeen directeur

Peter Lagaert
voorzitter